

ZARZĄDZENIE Nr 169/2009
Wójta Gminy Olszanica
z dnia 27 stycznia 2009r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2009 roku.

Działając na podstawie art. 7 ust.1 pkt 10 i 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 14, art. 11 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z póź. zm.), art. 5 ust.4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz.U. z 2001 r. Nr 81, poz. 889 z póź. zm.) oraz Uchwały Rady Gminy w Olszanicy Nr XXIII/160/2008 z dnia 30 grudnia 2008r. w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Olszanica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Olszanica w 2009 roku, ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu w 2009 r.,

zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2009 r. poprzez:

- a) wspieranie rozwoju i uzdolnień dzieci i młodzieży,
- b) upowszechnienie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć sportowych i uczestnictwo w zawodach i rozgrywkach sportowych,
- c) organizacja imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży oraz mieszkańców Gminy Olszanica.

2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie oraz Regulamin Otwartego Konkursu Ofert stanowią kolejno załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

W celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert powołuje się komisję konkursową

w składzie:

Pan Robert Petka – Z-ca Wójta Gminy Olszanica	- przewodniczący komisji,
Pani Alicja Gruza – Kierownik Referatu OKSiP	- członek komisji,
Pani Helena Tkacz-Przepióra – podinsp. ds. księgowości	- członek komisji,

§ 3

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Olszanicy
- w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Olszanicy
- w dwutygodniku „Gazeta Bieszczadzka”

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty, Kultury Sportu i Promocji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W O Ś T
mgr inż. Krzysztof Zapala

**OTWARTY KONKURS OFERT
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH
Z ZAKRESU UPOWSZECHNIANIA
KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU**

Wójt Gminy Olszanica ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2009 roku.

Działając na podstawie art. 7 ust.1 pkt 10 i 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 14, art. 11 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z póź. zm.), art. 5 ust.4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz.U. z 2001 r. Nr 81, poz. 889 z póź. zm.) oraz Uchwały Rady Gminy w Olszanicy Nr XXIII/160/2008 z dnia 30 grudnia 2008r. w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Olszanica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Olszanica w 2009 roku, ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu w 2009 r.

Cel konkursu:

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i wsparcie organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, podejmowanych na rzecz zaspokajania potrzeb, poprawy warunków oraz podnoszenia poziomu życia mieszkańców Gminy Olszanica, a w szczególności przeciwdziałania patologiom społecznym, zapewnienie edukacji sportowej przede wszystkim dzieciom i młodzieży, wyrównywania szans życiowych osób niepełnosprawnych, zagospodarowania czasu wolnego i podniesienia poziomu bezpieczeństwa publicznego.

I. Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

1. W Gminie Olszanica przy współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane będą w 2009 roku następujące zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- upowszechnianie piłki nożnej,
- upowszechnianie tenisa stołowego.

2. Wysokość środków finansowych na realizację w/w zadań wynosi - **58000,00 zł.**

II. Zasady przyznawania dotacji.

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają w szczególności przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.)

1. Uprawnionymi do złożenia oferty są działające w dziedzinie kultury fizycznej i sportu podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207)
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
5. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.
6. Wysokość dotacji do wybranej oferty określona będzie każdorazowo w odpowiedniej umowie.

III. Termin i warunki realizacji zadania

Terminy i warunki realizacji zadań określone będą każdorazowo w odpowiednich umowach.

IV. Termin składania ofert.

1. Wyznacza się termin składania ofert do **02.03.2009r.**, do godz. 15:00.
2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Sekretariacie Urzędu Gminy w Olszanicy, 38-722 Olszanica nr 81.

V. Termin, kryteria i tryb wyboru oferty.

Wybór ofert nastąpi w ciągu 21 dni od daty terminu złożenia ofert. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

Przy wyborze oferty uwzględnia się kryteria:

- 1) możliwość realizacji zadania przez oferenta,
- 2) dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów,
- 3) ilość młodzieży objęta zadaniem,
- 4) kwalifikacje kadry,
- 5) posiadana baza sportowa,
- 6) znaczenie realizacji zadania dla rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej w gminie,
- 7) udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania,

8) wykonanie zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Złożone oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym, oceniane i kwalifikowane przez Komisję Konkursową. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Olszanica w drodze Zarządzenia. Od Zarządzenia Wójta Gminy Olszanica w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy. Szczegółowe kryteria wyboru określa Regulamin Otwartego Konkursu Ofert.

VI. Wysokość środków przeznaczonych w 2008 roku na realizację zadań tego samego rodzaju, co będące przedmiotem niniejszego konkursu, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym.

Na realizację zadań tego samego rodzaju z zakresu „upowszechniania kultury fizycznej i sportu” przeznaczono w 2008 roku środki finansowe w wysokości 40 000,00 zł.

VII. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego.

Zarządzenie Wójta Gminy Olszanica w sprawie wyboru i dofinansowania oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- otwarcia odrębnego rachunku bankowego,
- wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy,
- sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

Wszelkich informacji dotyczących konkursu udziela Referat Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Gminy w Olszanicy, tel. (13) 461 70 45 wew. 57 lub na stronie www.bip.olszanica.pl

W Ó J T

mgr inż. Krzysztof Zapala

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 169/2009
Wójta Gminy Olszanica
z dnia 27 stycznia 2009 r.

Regulamin Otwartego Konkursu Ofert

§ 1

Konkurs ofert na wspieranie zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu, zwany dalej „konkursem”, ogłasza Wójt Gminy Olszanica w dzienniku o zasięgu lokalnym, Biuletynie Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Olszanica.

§ 2

Ustalenia wstępne:

- 1) konkurs jest przeprowadzany na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r. (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U.05.264.2207),
- 2) celem konkursu jest dokonanie wyboru ofert realizacji zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 3) zlecenie realizacji zadań, o których mowa w punkcie 2, będzie mieć formę dofinansowania ich realizacji.

§ 3

1. Oferta zgłaszana przez podmioty winna zawierać:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 4) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł oraz kwalifikacjach kadry realizującej zadanie,
- 5) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

2. Podmioty przystępujące do konkursu zobowiązane są ponadto do złożenia:

- 1) aktualnego oryginalnego dokumentu potwierdzającego prawo podmiotu do występowania w obrocie prawnym lub uwierzytelniony odpis dokumentu (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),
- 2) potwierdzonej kserokopii statutu lub innego dokumentu określającego cele i zadania podmiotu,
- 3) sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności za ubiegły rok – lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności,
- 4) harmonogramu realizacji proponowanego przedsięwzięcia,
- 5) oświadczenie o zobowiązaniu się do terminowego wykonania powierzonego zadania.

§ 4

Ofertę sporządzoną na formularzu, którego wzór zawarty jest w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U.05.264.2207), należy złożyć w zamkniętej kopercie z nazwą zadania w Sekretariacie Urzędu Gminy Olszanica lub nadesłać pocztą w terminie podanym w ogłoszeniu.

§ 5

1. W celu przeprowadzenia konkursu powołuję się komisję konkursową zwaną dalej „komisją”
2. Komisję oraz jej przewodniczącego powołuje Wójt Gminy Olszanica.

§ 6

Komisja rozpatruje oferty w ciągu 14 dni, od terminu określonego na ich złożenie.

§ 7

1. Członek komisji podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest:
 - 1) jego małżonek lub krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli,
 - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
 - 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
2. Wójt Gminy Olszanica w sytuacji, o której mowa w ust. 1, dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka komisji.

§ 8

Prace komisji mogą być przeprowadzone, jeżeli w pracach komisji bierze udział, co najmniej 2/3 jej składu.

§ 9

1. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
2. Konkurs umarza się jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty.

§ 10

1. Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania uwzględnia się następujące kryteria:
 - 1) możliwość realizacji zadania przez oferenta, (do 10pkt.),
 - 2) dotychczasowe doświadczenie w realizacji projektów, (do 10pkt),
 - 3) ilość młodzieży objęta zadaniem, (do 10pkt),
 - 4) kwalifikacje kadry, (do 10pkt),
 - 5) posiadana baza sportowa, (do 10pkt),
 - 6) znaczenie realizacji zadania dla rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej w Gminie Olszanica, (do 10pkt),
 - 7) udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania, (do 10pkt),
 - 8) wykonanie zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczania otrzymanych na ten cel środków. (do 10pkt).

2. Komisja może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji lub dokumentów w określonym przez siebie terminie.

§ 11

1. Komisja obraduje na posiedzeniach z których sporządza protokoły.
2. Ocena ofert odbywa się na posiedzeniu zamkniętym, podczas którego: członkowie komisji dokonują oceny formalnej ofert, odrzucają oferty niespełniające wymogów formalno-prawnych, członkowie komisji dokonują oceny merytorycznej ofert, poprzez wypełnienie karty oceny, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu. Ostateczna ocena oferty wynika ze średniej arytmetycznej indywidualnych ocen członków komisji. Członkowie komisji sporządzają listę oferentów (spośród ofert, które uzyskały min. 50% pkt.), którym proponują przyznać dotację.

§ 12

1. Przewodniczący komisji, po zakończeniu przez nią prac, przekazuje niezwłocznie protokół komisji wraz z dokumentacją konkursu Wójtowi Gminy Olszanica.
2. Z chwilą przekazania protokołu Wójtowi Gminy Olszanica, komisja ulega rozwiązaniu.

§ 13

1. Wójt Gminy Olszanica zawiadamia oferentów w formie pisemnej w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu komisji, o wynikach prac komisji.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w formie Zarządzenia Wójta Gminy Olszanica.
3. Od Zarządzenia Wójta Gminy Olszanica w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

§ 14

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowaną skargę.
2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszone.
3. Komisja konkursowa rozpatruje skargę w ciągu 3 dni od daty jej złożenia.
4. O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi komisja konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie informuje pozostałych oferentów oraz Wójta Gminy Olszanica.

§ 15

1. Oferent może złożyć do Wójta Gminy Olszanica umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w § 13.
2. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy o wykonanie zadania publicznego.
3. Po wniesieniu protestu Wójt Gminy Olszanica aż do jego rozstrzygnięcia nie może zawrzeć umowy z oferentem.
4. Wójt Gminy Olszanica rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
5. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu Wójt Gminy Olszanica niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych oferentów.
6. W przypadku uwzględnienia protestu, Wójt Gminy Olszanica powtarza konkurs.

§ 16

Wójt Gminy Olszanica zobowiązany jest do zawarcia umowy z wybranymi w drodze konkursu oferentami w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert,
z zastrzeżeniem § 15.

WÓJT
mgr inż. Krzysztof Zapala