

RRG.2.22.2020

Olszanica 29.09.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Olszanica zaprasza do złożenia oferty cenowej Wykonawców gotowych wykonać usługę dla zadania pn. „**Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu BIG Bag**”.

I. Zamawiający:

Gmina Olszanica, Olszanica 81, 38-722 Olszanica.

Tel; 134617045, fax; 134617373

e-mail: gmina@olszanica.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro. Do niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z art. 4 ust. 8 nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.).

III. Rodzaj zamówienia: usługa.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z działalności rolniczej – folii rolniczej, siatki i sznurka do owijania balotów. W ramach realizacji usługi Wykonawca wykona: odbiór, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca odzysku lub unieszkodliwiania, rozładunek.

Odbiór odpadów odbywać się będzie z miejsca wyznaczonego przez gminę, po uprzednim dostarczeniu odpadów przez rolników.

Kod odbioru odpadów: 02 01 04.

Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi na podstawie zgłoszeń rolników:

- folia rolnicza 5,190 Mg
- sznurek i siatka do owijania balotów 0,174 Mg

Zakres rzeczowy obejmuje:

- 1) ważenie odbieranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania, ;
- 2) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania, oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów;
- 3) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania, do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów;
- 4) rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.

Oferta winna zawierać koszty transportu, unieszkodliwienia oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.

WARUNKI WYKONANIA ROBÓT

Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) Spisać z każdym rolnikiem dostarczającym odpady protokół odbioru odpadów: z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, którego jeden egzemplarz przekaze Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
 - a) imię i nazwisko rolnika który dostarcza odpady;
 - b) adres, z którego pochodzą dostarczone odpady;
 - c) datę odbioru;
 - d) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na:
 - Folie rolnicze,
 - Sznurek i siatki do owijania balotów,
 - e) Podpis osoby dostarczającej odpady;
 - f) Podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę
 - g) Pieczęć firmową wykonawcy.
- 2) Prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów określoną art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r., poz. 819).
- 3) Do wykonywania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa; do przekazania zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzającym właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu:
 - a) oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów,

poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu oraz zaświadczenia/zaświadczeń potwierdzających recykling lub inne niż recykling procesy odzysku lub unieszkodliwiania.

- 4) Po wykonaniu zadania do przedłożenia Zamawiającemu sprawozdania zawierającego: adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów.
- 5) Po wykonaniu zadania do złożenia oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach.

Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową po cenach jednostkowych brutto.

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego na podstawie ilości odebranych odpadów z działalności rolniczej, pomnożonej przez cenę jednostkową leżącą po stronie Zamawiającego. W przypadku, jeżeli koszt wykonania zadania (w rozbiciu na poszczególne frakcje odpadów) przekracza kwotę 500 zł/1 Mg, należy wyodrębnić koszt leżący po Stronie Zamawiającego (nie większy niżeli 500 zł brutto za 1 Mg odpadów) – oraz wartość zobowiązań leżących po Stronie Wytwórcy odpadów (rolnika).

Faktura wystawiona na Zamawiającego, w poszczególnych frakcjach odpadów nie może przekraczać równowartości kwoty 500 zł brutto za 1 Mg odpadów. Pozostałe koszty (powyżej tej kwoty) zostają pokryte przez wytwórcę odpadów (rolnika), na którego należy wystawić fakturę (lub inny równoważny dokument). Koszt usunięcia odpadów powyżej tej kwoty zostaje pokryty przez wytwórcę odpadu(rolnika).

Dla potrzeb niniejszego zapytania, koszt jednostkowy należy podać w wielkości całkowitej, tj. ogólny koszt usunięcia poszczególnych partii odpadów (łącznie koszt po stronie Zamawiającego i wytwórcy odpadów).

V. Termin wykonania zamówienia: Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do dnia: 10 listopada 2020 roku.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zgodnie z ustawą o odpadach.

Wraz z ofertą wykonawca przedłoży:

- 1) oświadczenie, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia i pozwolenia do realizacji usługi (zał. 2),
- 2) kopię wpisu do BDO,
- 3) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (zał. 3).

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą (spełnia - nie spełnia) w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.

VII. Opis kryteriów i sposobu oceny oferty:

VIII. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena – 100 %

Oferty będą oceniane w systemie punktowym.

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100.

Sposób dokonywania oceny:

Ocena oferty będzie dokonywana wg wzoru:

$$A = \frac{B}{C} \times 100$$

gdzie:

A – uzyskana liczba punktów oferty badanej

B – wartość oferty z najniższą ceną

C – wartość oferty badanej

Za najkorzystniejszą uznana będzie ta oferta, która uzyska największą ilość punktów.

W druku formularza ofertowego – **załącznik nr 1 do Zapytania** należy podać cenę netto, wysokość podatku od towarów i usług VAT oraz cenę brutto. Cena brutto musi określać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia.

Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania oferty, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem należnego podatku VAT.

Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.

W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.

Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr.).

Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu ofertowym.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Gminy Olszanica, Olszanica 81, 38-722 Olszanica, sekretariat do dnia 07.10.2020r. do godz. 10:00. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów**”. Nie otwierać przed 07.10.2020r. godz. 10:00”. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.10.2020r. o godz. 10:15.

X. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na załączonym formularzu wraz dołączonymi załącznikami.

XI. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Stanisław Gruza tel. 502605695, e-mail: Stanislaw.gruza@gminaolszanica.pl

XII. Informacje pozostałe:

1. Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) Wykonawcy, którzy złożyli więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu,
- 2) nie odpowiadającą warunkom postępowania,
- 3) złożoną po terminie.

2. Informacja o zakresie wykluczenia

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami

wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XIII. Warunki płatności: do 30 dni od otrzymania rachunku/faktury.

XIV. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Olszanica, reprezentujący Gminę Olszanica, Olszanica 81, 38-722 Olszanica
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, Inspektor Ochrony Danych: email: **gfx-consulting@wp.pl** oraz telefonicznie pod nr telefonu: 606762223
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z udzieleniem zamówienia publicznego [*sygnatura postępowania znajduje się na górze dokumentu*] na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz innymi aktami prawnymi oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO (zawarcie, wykonanie umowy).
4. Odbiorcy danych - dane mogą zostać powierzone tzw. podmiotom przetwarzającym na podstawie odpowiednich umów (chodzi głównie o obsługę informatyczną).
5. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres wymagany przepisami prawa. Na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, będziemy je przetwarzać tak długo jak będziemy do tego zobligowani przepisem prawa - obecnie 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Nadto dane będziemy przechowywać przez okres przedawnienia roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przez okres wymagany naszymi przepisami archiwalnymi.
6. Podanie danych osobowych w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia jest dobrowolne, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pan/Pani prawo:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania / uzupełnienia danych osobowych;
 - c. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
 - d. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO;
 - e. prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO,
 - f. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
 - g. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

XV. Postanowienia końcowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny;
- zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty;
- zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu;
- żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania.

Z up. WÓJTA

dr Robert Petka
Z-CA WÓJTA.