

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

UMOWA (wzór)

Zawarta w dniu na zaopatrzenie i dostawę w materiały biurowe/eksploatacyjne do drukarek pomiędzy Gminą Olszanica, 38-722 Olszanica 81, reprezentowaną przez Wójta Gminy – Krzysztofa Zapałę przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Lucyny Weremińskiej zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą, reprezentowana przez..... zwanym dalej „Wykonawcą”,

wyłonionym na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty w prowadzonym zapytaniu ofertowym.

§1

Przedmiotem niniejszej umowy jest zaopatrzenie i dostawa materiałów biurowych/eksploatacyjnych do drukarek do Urzędy Gminy w Olszanicy w okresie 01 lutego 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

§2

Zamówienia muszą być wykonane zgodnie z wymaganiami zawartymi z zapytaniu ofertowym. Opis artykułów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia zawiera formularz cenowy złożony przez Wykonawcę i stanowiący załącznik nr do niniejszej umowy.

§3

Termin realizacji dostawy wynosi do 2 dni roboczych od dnia otrzymania przez Wykonawcę zamówienia. Wykonawca dostarczać będzie zamawiane artykuły własnym transportem, na własny koszt do siedziby zamawiającego: Urząd Gminy w Olszanicy, 38-722 Olszanica 81.

§4

Zamówienia skierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy dokonywane będą drogą pisemną, faksem, mailem lub telefonicznie, w których zostanie określona ilość i asortyment dostawy.

§5

Ilość i częstotliwość składania zamówień zależna będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego.

§6

Wykonawca oświadcza, że produkty są wolne od wad fizycznych. W przypadku usterek, sprzedający zobowiązany jest do wymiany towaru na nowy.

§7

Należność za wykonaną usługę zostanie uregulowana przelewem do 7 dniu od otrzymania poprawie wystawionej faktury.

§ 8

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: