

UCHWAŁA Nr XIV/101/2008
RADY GMINY w Olszanicy
z dnia 29 kwietnia 2008 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Olszanica oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 43 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy w Olszanicy
u c h w a ł a, c o n a s t ę p u j e:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty zaległych i bieżących należności pieniężnych przypadających gminie lub jej jednostkom organizacyjnym jako wierzycielowi, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa, zwanych dalej „należnościami” od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) należność pieniężna przypadająca gminie - to należność główną wraz z odsetkami ustawowymi i kosztami dochodzenia ustalona na dzień wydania decyzji lub zawarcia porozumienia przypadająca gminie Olszanica lub jednostkom budżetowym gminy, w szczególności z tytułu:
 - 1) sprzedaży mienia komunalnego,
 - 2) czynszów najmu i dzierżawy nieruchomości gminy,
 - 3) opłat za wieczyste użytkowanie,
 - 4) opłat za dostawę wody, odprowadzanie ścieków, wywóz nieczystości,
 - 5) opłat za świadczone usługi przez jednostki organizacyjne gminy,
 - 6) kary umowne i odsetki za zwłokę należne z umów zlecenia i umów o dzieło,
- 2) rodzina dłużnika - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
- 3) trudna sytuacja materialna dłużnika - to sytuacja, w której dochód na osobę w rodzinie dłużnika nie przekracza 50% kwoty kryterium dochodowego określonego w ustawie właściwej w sprawach pomocy społecznej za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku,
- 4) ulga - umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności.

§ 3

1. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:
 - 1/ dłużnik znajduje się w trudnej sytuacji materialnej,

- 2/ należność nie została zaspokojona w zakończonym postępowaniu likwidacyjnym lub upadłościowym, lub sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika, bądź umorzył postępowanie upadłościowe na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3/ nie można ustalić dłużnika, dłużnik zmarł lub został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych nie pozostawiając żadnego majątku podlegającego egzekucji i nie można ustalić następców prawnych,
 - 4/ zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności,
 - 5/ egzekucja okazała się bezskuteczna,
 - 6/ kwota należności nie przekracza pięciokrotnej wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym.
2. Umorzenie należności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 z urzędu.
 3. Decyzja o umorzeniu należności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w ust. 1.
 4. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie wymienione w ust. 1 zachodzą co do wszystkich dłużników.

§ 4

1. Do udzielenia ulgi uprawniony jest Wójt Gminy Olszanica, jeżeli należność nie przekracza jednorazowo 2.000 zł. brutto z odsetkami i kosztami dochodzenia.
2. Jeżeli należność przekracza kwotę, o której mowa w ust. 1, Wójt może podjąć decyzję o udzieleniu ulgi, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Gminy.
3. W odniesieniu do należności przypadających gminnym jednostkom organizacyjnym stosowanie ulg należy do kierowników tych jednostek, jeżeli kwota należności nie przekracza 500 zł. brutto z odsetkami i kosztami dochodzenia. Powyżej tej kwoty organem właściwym jest Wójt gminy.

§ 5

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi Wójt Gminy działając na zasadach określonych w § 4, na wniosek dłużnika, może jednorazowo odroczyć termin zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku. Do wniosku należy dołączyć dokumenty wskazujące, że zachodzą uzasadnione względy społeczne lub gospodarcze wnioskodawcy.
2. W przypadku negatywnej decyzji lub odmowy zawarcia porozumienia w sprawie odroczenia lub rozłożenia na raty, odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty. Naliczanie odsetek zostaje przerwane za okres od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi pozytywnej decyzji administracyjnej lub zawarcia porozumienia.
3. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna oraz koszty dochodzenia.
4. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, w decyzji lub porozumieniu oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie niedotrzymania tego terminu Wójt stwierdza wygaśnięcie decyzji w trybie art. 162 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm), natomiast porozumienie uważa się za automatycznie wypowiedziane ze skutkiem natychmiastowym z chwilą przekroczenia terminu płatności.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w ustalonym terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności został odroczone lub która została rozłożona na raty, kwoty pozostałe do spłaty stają się natychmiast wymagalne wraz z należnymi odsetkami za zwłokę.

§ 6

Udzielanie ulg następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjnym w drodze decyzji administracyjnej,
- 2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilno-prawnym na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie pisemnego porozumienia.

§ 7

Do udzielania ulg przedsiębiorcom, stosuje się dodatkowo przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).

§ 8

1. Wniosek o udzielenie ulgi może dotyczyć należności głównej lub tylko odsetek za zwłokę, czy kosztów ich dochodzenia.
2. Wniosek składa się na piśmie wraz z uzasadnieniem i dowodami na jego poparcie.
3. Wójt gminy podejmuje decyzję w sprawie udzielenia ulgi w ciągu 30 dni od złożenia kompletnego wniosku przez wnioskodawcę.

§ 9

1. Decyzja Wójta gminy o umorzeniu, rozłożeniu na raty lub odroczeniu terminu zapłaty należności może zostać uchylona:
 - 1) jeżeli dowody, na podstawie których należność umorzono, rozłożono na raty bądź odroczone termin jej spłaty, okażą się fałszywe;
 - 2) gdy wyjdzie na jaw, że dłużnik wprowadził organ w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę decyzji,
 - 3) w innych przypadkach określonych odrębnymi przepisami.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiedni do porozumień.

§ 10

1. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów ulegają kumulacji, z tym, że rozpatrzenie wniosku następuje z zachowaniem trybów wskazanych § 6 niniejszej uchwały.
2. Ulga nie stosuje się w odniesieniu do opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
3. Od wniosków o zastosowanie ulg w spłacie należności nie pobiera się opłaty skarbowej.

§ 11

Wójt Gminy składa Radzie Gminy pisemne sprawozdanie dotyczące udzielonych ulg według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku budżetowego – w terminie do 31 marca roku następnego.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Tadeusz Dąbrowski
Tadeusz Dąbrowski