

**Otwarty konkurs ofert  
na realizację zadania publicznego w Gminie Olszanica**

Na podstawie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz.1508 z późn. zm.), art.11 ust.1-4 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.)

**Wójt Gminy Olszanica**

**o g ł a s z a**

**otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej  
i zaprasza następujące podmioty:**

- a) Organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.)
- b) instytucje prowadzące działalność pożytku publicznego o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie( t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.)

**I. Przedmiot zamówienia:**

**Zadanie 1.** „Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osób z terenu Gminy Olszanica, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione”, w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r. dla około 2 osób

Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze są zadaniem własnym gminy i są realizowane w ramach dotacji z budżetu Gminy Olszanica w 2019 r.

Realizacja zadania nastąpi w trybie powierzenia wykonania zadania publicznego. Powierzone zadanie obejmuje, zgodnie z art. 50 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej, pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem”.

Zgodnie z art.50 ust.4 ustawy o pomocy społecznej „specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym”.

Celem realizacji zadania jest jak najdłuższe utrzymanie w środowisku osób, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn nie są w stanie samodzielnie funkcjonować bez pomocy innych.

## **Wymagania do zadania Nr 1**

- 1) Wykonywanie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w dni powszednie, świąteczne i wolne od pracy zgodnie z decyzją administracyjną Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olszanicy.
- 2) Wskazane usługi na rzecz osoby objętej pomocą winny być świadczone w różnym wymiarze godzin, w miejscu zamieszkania osoby potrzebującej, zgodnie z wydaną decyzją administracyjną Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olszanicy.
- 3) Kwalifikacje osób świadczących usługi powinny być potwierdzone stosownymi dyplomami, certyfikatami bądź zaświadczeniami.
- 4) Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami prawa oraz zawartą umową, a także z poszanowaniem godności osób, na rzecz których świadczone są usługi.

Szczegółowe warunki i termin realizacji zadania oraz zasady przyznawania dotacji zostaną określone w umowie.

## **II. Wysokość dotacji:**

- na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej – świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania osoby potrzebującej w 2019 r. – zaplanowano w budżecie na 2019 kwotę 15.000,00 złotych.

Zastrzega się zmianę wysokości dotacji w przypadku nieprzewidzianej w czasie ogłoszenia konkursu zmiany potrzeb w zakresie usług opiekuńczych oraz zmiany wysokości planowanych wydatków na ten cel.

## **III. Warunki przyznania dotacji:**

- 1) Dotacja zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert, który złożył ofertę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300)
- 2) Podstawą do uruchomienia dotacji będzie zawarcie umowy pomiędzy Gminą Olszanica a wyłonionym w drodze konkursu podmiotem.
- 3) Umowa zostanie sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 3 do rozporządzenia z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

- termin realizacji zadania obejmuje okres **od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.**,
- zadanie realizowane będzie w miejscu zamieszkania osoby potrzebującej,
- szczegółowe warunki realizacji powierzonego zadania określi umowa, o której mowa w **III pkt.3**,
- podmiot przyjmujący zlecenie do realizacji zadania w trybie określonym w ogłoszeniu zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na warunkach określonych w umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności przepisami ustawy o pomocy społecznej.

#### **V. Termin składania ofert i wymagane dokumenty:**

- 1). Oferty należy składać w terminie do dnia **14 grudnia 2018 r. do godz. 12.00** w sekretariacie Urzędu Gminy w Olszaniczy 38-722 Olszanica 81 lub nadesłać pocztą na adres j. w.
- 2). Oferty złożone po tym terminie, na niewłaściwych drukach, niekompletne nie będą rozpatrywane, niezależnie od daty stempla pocztowego, i zostaną zwrócone.
- 3). Oferta winna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem

**„Konkurs ofert – zadanie z zakresu pomocy społecznej ”**

- 4). Do oferty należy dołączyć:
  - a. aktualny statut,
  - b. kserokopie aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
  - c. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),**
  - d. w przypadku wskazania partnera – umowę partnerską lub oświadczenie partnera
- 5). Oferta i załączone do oferty dokumenty powinny być podpisane przez osoby uprawnione wg właściwych rejestrów.

***W przypadku, gdy ofertę i załączone dokumenty podpisują inne osoby, niezbędne jest dołączenie pełnomocnictwa wystawionego przez uprawnione osoby, o których mowa wyżej. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez wystawców pełnomocnictwa.***

6). Ofertę należy sporządzić wg następujących zasad:

- oferta musi być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania, jeśli któregokolwiek wykonawcy pytanie nie dotyczy należy jasno zaznaczyć wpisując „nie dotyczy”

- nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.

Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. **Wzór oferty określa załącznik Nr 1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz.1300)**

Wszelkich informacji dotyczących konkursu można uzyskać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Olszanicy lub pod nr tel. 134617046 w. 48, 42

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:**

1). Oferty będą rozpatrywane przez komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Olszanica

2). Oferty zostaną rozpatrzone do **21 grudnia 2018 r.**

Przy wyborze oferty uwzględnione zostaną następujące kryteria:

- **formalne** – do udziału w konkursie ofert dopuszczone zostaną tylko podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.), które złożą oferty wraz z załącznikami w terminie określonym w ogłoszeniu,

- **merytoryczne** – zespół opiniujący dokona oceny złożonej oferty uwzględniając:

· przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego,

· doświadczenie w realizacji tego rodzaju zadania – podmiot przystępujący do konkursu powinien posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie w zakresie świadczenia usług opiekuńczych,

· realizację zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków,

· posiadane zasoby rzeczowe i kadrowe zapewniające realizację zadania.

3). Wyboru oferty dokonuje Wójt Gminy Olszanica po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

4). Od decyzji Wójta, co do wyboru oferty oraz wysokości przyznanej dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

5). Wyniki dokonanego wyboru oraz wysokość przyznanej dotacji zostaną podane do publicznej wiadomości w:

- Biuletynie Informacji Publicznej

- siedzibie Urzędu Gminy Olszanica w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń

- na stronie internetowej Urzędu Gminy Olszanica [www.olszanica.pl](http://www.olszanica.pl)

6). O wynikach konkursu składający oferty zostaną powiadomieni pisemnie.

7). Wójt Gminy Olszanica zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

## **VII. Informacja o zrealizowanym w roku 2017 i roku bieżącym zadaniu z zakresu pomocy społecznej**

Zadanie Nr 1 :

- 2017 rok: usługi realizował Podkarpacki Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Rzeszowie, 35 – 002 Rzeszów, ul. Jana III Sobieskiego 3 Oddział Rejonowy PCK w Ustrzykach Dolnych, 38 – 700 Ustrzyki Dolne, ul. Rynek 14 – kwota **13.140,00 zł.**

- 2018 rok: do 31 grudnia usługi realizuje Podkarpacki Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Rzeszowie, 35 – 002 Rzeszów, ul. Jana III Sobieskiego 3, Oddział Rejonowy PCK w Ustrzykach Dolnych, 38 – 700 Ustrzyki Dolne, ul. Rynek 14 , planowana kwota - **15.000 zł.**

**Wójt Gminy Olszanica**

**mgr inż. Krzysztof Zapala**

Olszanica, dnia 16 listopada 2018 r.