**UMOWA NR**

zawarta w dniu …….. rok pomiędzy:

Zamawiającym Gminą Olszanica

reprezentowanym przez - Krzysztofa Zapałę – Wójta Gminy Olszanica

a firmą

Reprezentowaną przez:

……………………………………………….………………

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015.2164).

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1.**

1. Zawierając umowę Zamawiający zleca, a Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą przyjmuje do wykonania ***„*Przebudowa drogi gminnej Nr 118317 nr ewid. 617 w miejscowości Uherce Mineralne w km 0+000 – 0+140 *”,*** zwane „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy zakres i sposób wykonania robót objętych umową określają niżej wymienione dokumenty stanowiące integralną część umowy:
3. dokumentacja projektowa;
4. STWiOR;
5. wykaz podwykonawców oraz zakres robot im powierzonych;
6. oferta Wykonawcy.
7. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w terminach i w zakresie określonym
w harmonogramie rzeczowo - finansowym sporządzonym przez Wykonawcę, który stanie się załącznikiem nr do umowy.
8. Harmonogram, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca jest zobowiązany opracować i przedstawić Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej w dniu podpisania umowy.

**TERMIN REALIZACJI**

**§ 2.**

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:
2. rozpoczęcie – …………………
3. zakończenie – ………………….
4. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy następuje w terminie 3 dni od daty podpisania umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć wykonywanie robót nie później niż
w terminie…………….. od daty protokolarnego przekazania terenu budowy.
6. Szczegółowe terminy wykonania robót zawiera harmonogram rzeczowo-finansowy.

**ZMIANA TERMINU**

**§ 3.**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 może ulec zmianie jeżeli zachowanie terminu umowy uniemożliwiają następujące okoliczności:
2. warunki pogodowe uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie z ustaloną technologią;
3. niemożliwe wcześniej do przewidzenia braki w dokumentacji projektowej, za co nie można przypisać winy Wykonawcy;
4. przerwanie prac przez właściwe organy administracji rządowej lub samorządowej albo jako wykonanie prawomocnego orzeczeniem sądu, za co nie można przypisać winy Wykonawcy;
5. konieczność wykonania części robót inną technologią niż założono w projekcie lub STWiOR
6. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 1, następuje pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.
7. Każda ze stron powołując się na okoliczności, o których mowa w ust. 1 zobowiązana jest poinformować drugą stronę o zaistniałym fakcie w terminie 3 dni od dnia jego zaistnienia.

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

**§ 4**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy dokumentacji projektowej
oraz STWiOR;
2. zapewnienie od dnia rozpoczęcia realizacji robót nadzoru inwestorskiego;
3. protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie , o którym mowa w § 2 ust. 2;
4. przekazanie Wykonawcy dziennika budowy w dniu przekazania terenu budowy;
5. wskazanie Wykonawcy przyłączy wody i energii elektrycznej i sposobu korzystania z nich ,
6. przystępowanie w terminach uregulowanych umową do odbiorów częściowych i końcowego, po pisemnym powiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości do odbioru potwierdzonym wpisem w dzienniku budowy;
7. terminowe regulowanie zobowiązań finansowych w stosunku do Wykonawcy wynikających z umowy, na podstawie złożonych przez Wykonawcę faktur VAT wraz z dokumentami, o których mowa w **§ 16,**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

**§ 5.**

1. Do obowiązków Wykonawcy, w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, należy w szczególności:

1. terminowe wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z:
	1. postanowieniami umowy,
	2. dokumentacją projektową i STWiOR,
	3. opracowaniami dotyczącymi przedmiotu umowy,
	4. uznanymi zasadami sztuki i techniki budowlanej oraz zasadami prowadzenia robót budowlanych,

e) obowiązującymi przepisami i normami państwowymi i branżowymi dotyczącymi przedmiotu umowy,

 f) harmonogramem rzeczowo – finansowym,

1. zapewnienie do realizacji umowy kadry z wymaganymi uprawnieniami,
2. wskazanie kierownika robót,
3. pisemne zawiadomienie Zamawiającego o zauważonych wadach w dokumentacji projektowej niezwłocznie od ujawnienia się wad, bez względu na skutek z nią związany;
4. zapewnienie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, przestrzegania przepisów bhp, ppoż. oraz wymogów ochrony środowiska, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu nienależytego wykonywania tych obowiązków;
5. zagwarantowanie fizycznego wydzielenia i ochrony terenu budowy od otoczenia
i ogólnodostępnej części zaplecza w taki sposób, aby dostęp do niego mieli pracownicy bezpośrednio zatrudnieni przy wykonywaniu tego fragmentu inwestycji, którzy muszą posiadać stosowne identyfikatory;
6. wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu dostarczonych przez siebie
materiałów odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do
obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo budowlane
i ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych
(Dz. U. z 2004 r., Nr 92, poz. 881 z późn. zm.) oraz przekazaną dokumentacją projektową i STWiOR, a także przy użyciu sprzętu, zapewniającego należyte wykonanie przedmiotu umowy;
7. przedkładanie Zamawiającemu na każde żądanie dokumentów stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych
oraz urządzeń technicznych przed ich wbudowaniem. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji umowy zażądać użycia materiałów zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach prawa, a w przypadku wbudowania materiałów, jeżeli nie będą one zgodne z wymaganiami określonymi w przepisach prawa ponownego wykonania tych robót z użyciem właściwych materiałów;
8. wykonanie nie później niż przed przystąpieniem do odbioru końcowego przedmiotu umowy wszystkich – wymaganych dokumentacjami i przepisami – prób, badań, pomiarów, rozruchów i uruchomienia urządzeń i prawidłowego działania instalacji, a w razie takiej potrzeby włącznie z dostarczeniem niezbędnych do ich przeprowadzenia materiałów i innych środków oraz zapewnieniem udziału niezbędnych przedstawicieli instytucji zewnętrznych;
9. stosowanie w czasie realizacji umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, a w szczególności przepisów dotyczących zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji robót. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy;
10. kompletowanie w trakcie realizacji robót i przekazanie Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami – naniesionymi na niej - dokonanymi w toku budowy, protokołów z czynności, o których mowa w pkt 9);,
11. przekazanie Inwestorowi najpóźniej w dniu odbioru końcowego lub odbiorów częściowych oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii:

a) gwarancji producentów na zastosowane materiały i wyroby budowlane

b) atestów i certyfikatów lub deklaracji zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na zastosowane materiały i wyroby budowlane;

1. przekazanie Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego podpisanej karty gwarancyjnej,
2. zabezpieczenie przed przystąpieniem do prac elementów wyposażenia Zamawiającego, które mogłyby ulec zniszczeniu,
3. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za uszkodzenia mienia Zamawiającego powstałe podczas wykonywania zobowiązań umownych oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji,
4. ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za materiały i urządzenia użyte do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wykonane roboty, aż do chwili ich odbioru końcowego;
5. utrzymywanie należytego porządku na terenie budowy oraz wykorzystywanych ciągach komunikacyjnych bezpośrednio sąsiadujących z terenem budowy, usuwanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz śmieci;
6. uporządkowanie przed przystąpieniem do odbioru końcowego terenu budowy
i przekazanie Zamawiającemu;
7. wykonywanie wszelkich poleceń upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami umowy;
8. współpraca z innymi wykonawcami (podwykonawcami), w tym ustalenie technicznych i terminowych warunków realizacji robót w sposób eliminujący wszelkie spory;
9. uczestniczenie w spotkaniach i naradach koordynacyjnych w terminach wskazanych przez Zamawiającego;
10. sprawowanie ciągłego nadzoru nad pracownikami pracującymi na terenie budowy;
11. zgłaszanie w sposób zgodny z umową, robót do odbiorów i uczestniczenie w ich dokonywaniu;
12. usuwanie wszelkich wad i usterek przedmiotu umowy, w uzgodnionym
z Zamawiającym terminie, stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót przy odbiorach oraz w trakcie okresu gwarancji jakości i rękojmi;
13. powiadamianie Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy o:
	1. zmianie swojej siedziby lub nazwy,
	2. zmianie osób reprezentujących,
	3. wszczęciu w stosunku do Wykonawcy postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego,
	4. zawieszeniu działalności Wykonawcy,
	5. innych sprawach mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.

**PODWYKONAWCY**

**§ 6**

1. W celu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót podwykonawcom.
2. Wykonawca może zlecić wykonanie robót wyłącznie podwykonawcom mającym odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
3. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i wykonawcy udzielona na zasadach określonych w ust.4.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia
6. Przy każdorazowej zmianie umowy, dokonywanej przez Wykonawcę, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego tytułu.
7. Wykonawca w umowach z podwykonawcami jest zobowiązany do zawarcia odpowiednich postanowień o obowiązku uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego
i Wykonawcy na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami.
8. Zamawiający ma prawo domagać się zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Wykonawcy, a także zmiany podwykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić odpowiednie zastępstwo w szczególności w przypadku:
9. nieprzestrzegania przepisów bhp i ppoż.;
10. realizacji robót niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
11. opóźnienia robót względem harmonogramu rzeczowo - finansowego.
12. Zamawiający ma prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, których zachowanie lub jakość wykonywanej pracy uważa za niewłaściwe.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania lub zaniechania podwykonawców, w takim samym stopniu, jakby było to działania lub zaniechania jego własnych pracowników.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę mogącą wyniknąć dla Zamawiającego
z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonywane przez podwykonawców.
15. Wszelkie postanowienia dotyczące podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.
16. Zasady zawierania umów z podwykonawcami, regulowanie należności przez zamawiającego wobec podwykonawców oraz inne uwarunkowania mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych art. 143 a,b,c,d ( Dz.U. z 2013 poz 1473)

**NADZÓR I KOORDYNACJA WYKONANIA UMOWY**

**§ 7.**

1. Zamawiający wykonuje swoje obowiązki oraz realizuje uprawnienia samodzielnie.
2. Zamawiający wyznacza koordynatora w osobie …………………………. nr telefonu………………do bieżących uzgodnień w zakresie wykonywania umowy.
3. W zakresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawcę reprezentuje ustanowiony przez niego kierownik robót w osobie ………………. nr uprawnień …………….. tel……………………

**ZAMÓWIENIA DODATKOWE, ROBOTY ZAMIENNE**

**§ 8.**

1. W przypadku konieczności wykonania robót w ramach zamówienia dodatkowego, Zamawiający powierzy ich wykonanie dotychczasowemu Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy.
2. Podstawą do określenia zakresu rzeczowego zamówienia dodatkowego jest protokół konieczności sporządzony przez Zamawiającego, podpisany przez kierownika robót i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Podstawą do określenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonywania zamówień dodatkowych są kosztorysy ofertowe, sporządzone przez Wykonawcę, sprawdzone i zatwierdzone przez Zamawiającego.
4. Wartość robót wykonywanych w ramach zamówień dodatkowych,jest ustalana w oparciu o kosztorys, o którym mowa w ust. 3, przy czym jako podstawę do kalkulacji wynagrodzenia należnego Wykonawcy przyjmowane są:
5. w pierwszej kolejności - ceny jednostkowe robót tożsamych ujętych w kosztorysie ofertowym;
6. w przypadku braku cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym - ceny jednostkowe robót nie wyższe niż średnie ceny obowiązujące na danym terenie, wynikające
z ogólnodostępnych publikacji branżowych, obowiązujące w dacie ustalania wynagrodzenia za wykonanie zamówienia dodatkowego.
7. W przypadku braku możliwości ustalenia wynagrodzenia w sposób, o którym mowa
w ust. 4 pkt 1 i 2 Wykonawca zobowiązany jest dokonać kalkulacji cen jednostkowych robót metodą kalkulacji szczegółowej przyjmując:
8. stawki roboczogodzin, narzuty kosztów pośrednich i zysku, ceny materiałów i pracy sprzętu, nie wyższe niż średnie stawki obowiązujące na danym terenie, wynikające
z ogólnodostępnych publikacji branżowych, obowiązujące w dacie ustalania wynagrodzenia. Jeżeli w publikacjach branżowych nie ujęto niezbędnych
do dokonania kalkulacji cen to wynagrodzenie ustala się według cen producentów albo handlowców, cen baz sprzętowo-transportowych albo usługodawców,
po zaakceptowaniu przez Zamawiającego;
9. katalogi nakładów rzeczowych (KNR, KNNR) wymieniane w środowiskowych metodach kosztorysowania robót i jako uzupełniające katalogi na prawach norm zakładowych oraz analizę indywidualną. - do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych.
10. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, Zamawiający powierza ich wykonanie dotychczasowemu Wykonawcy na podstawie aneksu do umowy,
z uwzględnieniem art. 144 PZP.
11. Do określenia zakresu rzeczowego robót zamiennych oraz wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania robót zamiennych, stosuje się odpowiednio ust. 2 – 5.
12. Roboty zamienne nie stanowią rozszerzenia przedmiotu zamówienia, w związku
z powyższym nie są przedmiotem zamówienia dodatkowego.

**ODBIÓR CZĘŚCIOWY**

**§ 9.**

1. Odbiorom częściowym podlegają:
2. roboty zanikające i ulegające zakryciu;
3. elementy lub etapy robót określone w harmonogramie rzeczowo – finansowym;
4. Wykonawca obowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu gotowości do odbioru częściowego, z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych.
5. Przy odbiorze robót określonych w ust. 1:
6. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu wykonanie robót wpisem do dziennika budowy oraz na piśmie;
7. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego dokonają odbioru (sprawdzenia robót) w terminie do 3 dni roboczych od daty pisemnego powiadomienia o gotowości do odbioru;
8. w razie ujawnienia wad, odbiór częściowy będzie wstrzymany do czasu ich usunięcia w ustalonym protokolarnie terminie.
9. Dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 12) lit b oraz protokoły z czynności, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 9) powinny być przekazane Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia odbiorów częściowych pod rygorem odmowy odbioru robót przez Zamawiającego :
10. Koszty odkrycia wykonanych elementów robót ulegających zakryciu, nie zgłoszonych do odbioru w terminie, o którym mowa w ust. 2, obciążają Wykonawcę.
11. Odbiór częściowy powinien być stwierdzony na piśmie w formie protokołu, podpisanego przez obie strony umowy.
12. Odbiór częściowy nie stanowi skwitowania Wykonawcy z należytego wykonania robót jako całości.

**ODBIÓR KOŃCOWY**

**§ 10.**

1. Odbiór końcowy następuje po wykonaniu całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1. Podstawą zgłoszenia do odbioru końcowego jest:
2. potwierdzenie zakończenia robót przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w dzienniku budowy,
3. dostarczenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 11) i 12) i 13/
4. dostarczenie kompletu dokumentów dotyczących wyrobów budowlanych użytych
do robót oraz dostarczenie wymaganych uprawnień zgodnie z STWiOR;
5. oświadczenie kierownika robót dotyczące zgodności wykonanych robót z projektem budowlanym oraz przepisami i normami;
6. dostarczenie kompletu wszystkich innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia odbioru .
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, powinny być przekazane Zamawiającemu
najpóźniej w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego.
8. Odbiór końcowy odbywa się komisyjnie, pod warunkiem dostarczenia dokumentów,
o których mowa w ust. 1.
9. Komisja, o której mowa w ust. 3 powoływana jest przez Zamawiającego. W skład komisji wchodzą: przedstawiciel Zamawiającego, przedstawiciel Wykonawcy, kierownik budowy (robót), a także w miarę potrzeby inne osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy wpisem do dziennika budowy oraz na piśmie.
11. Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć datę odbioru przedmiotu umowy i rozpocząć czynności odbioru końcowego nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
12. Zakończenie czynności odbioru końcowego następuje nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty ich rozpoczęcia.
13. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone istotne wady nadające się do usunięcia, limitujące dalsze prowadzenie czynności odbioru, Zamawiający przerwie odbiór końcowy do czasu usunięcia tych wad. Termin usunięcia wad zostanie określony przez komisję
w protokole przerwania odbioru końcowego.
14. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nienadające się
do usunięcia, wówczas:
15. o ile nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie przy uwzględnieniu skali utraty wartości użytkowej lub innej, w zakresie, której wadę stwierdzono;
16. o ile wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie
z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, na koszt Wykonawcy albo skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 3).
17. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o usunięciu wad. Postanowienia
ust. 4 - 7. stosuje się odpowiednio.
18. Odbiór końcowy powinien być stwierdzony na piśmie w formie protokołu podpisanego przez obie strony umowy.
19. Data podpisania protokołu odbioru końcowego stanowi datę przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, tj. datę zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

**ODBIÓR OSTATECZNY**

**§ 11.**

1. Odbiór ostateczny następuje najpóźniej w dniu upływu okresu rękojmi.
2. Odbiór ostateczny powinien być stwierdzony na piśmie w formie protokołu podpisanego przez obie strony umowy.

**UBEZPIECZENIE**

**§ 12.**

Zamawiający nie określa warunków ubezpieczenia.

**WYNAGRODZENIE**

**§ 13.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie które zostało określone na kwotę stanowiącą cenę ofertową tj. ……………………………………….. Cena ofertowa obejmuje podatek od towarów i usług (VAT), obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy wynikające
z realizacji przedmiotu umowy.

**ZASADY ROZLICZEŃ**

**§ 14.**

1. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy następuje:
2. fakturami przejściowymi wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu
po zakończeniu i odbiorze kolejnych elementów lub etapów robót według ustalonego harmonogramu rzeczowo – finansowego. Faktury VAT są wystawiane za wykonane i odebrane elementy robót określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym na podstawie protokołu częściowego odbioru robót.
3. fakturą końcową wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru końcowego i usunięciu wszystkich wad i usterek poodbiorowych przedmiotu umowy, rozliczającą pozostałe wynagrodzenie.
4. Należność za wykonanie przedmiotu umowy płatna jest przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze VAT, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi: tj protokół odbioru robót częściowy i końcowy.
5. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**§ 15.**

1. Wykonawcawniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 13 ust. 1 umowy w kwocie ………………… *(* formie …………………………
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w następujący sposób:

1) 70 % wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zwróci

Wykonawcy w terminie 30 (trzydzieści) dni od daty podpisania protokołu

odbioru końcowego,

2) 30 % wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zwróci

Wykonawcy nie później niż w 15 (piętnaście) dniu po upływie okresu rękojmi.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu

niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

1. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia w innej formie niż w pieniądzu stosuje się następujące zasady**:**
2. gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna zawierać nieodwołalne, bezwarunkowe przyrzeczenie zapłaty na rzecz Zamawiającego na każde pisemne żądanie, w tym bez konieczności potwierdzania podpisu przez podmioty trzecie, kwoty gwarancji stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
3. przedłużenie terminu ważności gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wykonane aneksem do gwarancji, w którym określa się nowy terminem ważności gwarancji;
4. ustalając termin dostarczenia gwarancji przyjmuje się, że:

a) gwarancja należytego wykonania umowypowinnazostać dostarczona Zamawiającemu w dniu podpisania umowy,

b) aneks do gwarancji przedłużający termin ważności gwarancjipowinien zostaćdostarczony Zamawiającemu w terminie co najmniej 3 dni przed upływem daty ważności obowiązującej gwarancji.

**GWARANCJA JAKOŚCI**

**§ 16.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu następującej gwarancji jakości:
2. na wykonane roboty budowlane : na co najmniej 36 miesięcy;
3. Bieg okresu gwarancji jakości, o której mowa w ust. 1 rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, podpisaną kartę gwarancyjną , a w przypadku jej nieprzekazania Zamawiający będzie mógł dochodzić uprawnień z gwarancji w okresach, o których mowa w ust. 1, liczonych od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

**RĘKOJMIA**

**§ 17.**

1. Wykonawca udziela rękojmi na poszczególne świadczenia, jak i na całość robót budowlanych.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie 3 lat licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi może zażądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. O wadach, które ujawnią się w okresie rękojmi, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej nie później niż w ciągu 1 miesiąca od ich wykrycia.
4. Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady w możliwie najkrótszym terminie, lecz nie dłuższym niż 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia.
5. W przypadku braku obiektywnej możliwości usunięcia wady w terminie, o którym mowa
w ust. 4, nie wynikającym z przyczyn obciążających Wykonawcę, Zamawiający wyznaczy inny termin, w którym usunięcie wad winno nastąpić.
6. Usunięcie wad stwierdza się protokolarnie.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć te wady we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej, na koszt Wykonawcy.
W przypadku nie zwrócenia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad, zostaną one pokryte z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Jeżeli koszt usunięcia wad przekroczy kwotę zabezpieczenia wniesionego przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia kwoty, stanowiącej powstałą różnicę, na zasadach ogólnych.
9. W przypadku gdy Zamawiający odstępuje od umowy w następstwie wykonania prawa
z rękojmi, uprawniony jest do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych, chyba, że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

**KARY UMOWNE i ODSZKODOWANIE**

**§ 18.**

1. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, naliczane w stosunku do wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w harmonogramie rzeczowo – finansowym - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi w wysokości 0,3 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki

c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia.

3. Kary umowne Zamawiający będzie potrącać z faktur lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kwoty odszkodowania uzupełniającego,

przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku
z wykonywaniem przedmiotu umowy.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 19.**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku:
2. zwłoki Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania robót o co najmniej 7 dni, liczonych od daty przekazania terenu budowy;
3. zwłoki Wykonawcy w realizacji któregokolwiek z elementów harmonogramu rzeczowo - finansowego, trwającej dłużej niż 30 dni;
4. istnienia wad nienadających się do usunięcia, uniemożliwiających właściwe użytkowanie przedmiotu umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po wyznaczeniu dodatkowego terminu, jeśli Wykonawca:
6. zaprzestał wykonywania robót z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
za wyjątkiem przyczyn spowodowanych siłą wyższą, lub przypadkami wskazanymi w § 3 ust. 2 zaś przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni;
7. narusza określone w umowie zasady zawierania umów z podwykonawcami;
8. nie usunął istotnych wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym w protokole odbioru;
9. wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy i dokumentacją projektową lub w sposób wadliwy, niezgodnie ze sztuką budowlaną, używa materiałów i urządzeń nie posiadających dopuszczenia do stosowania lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a także zalega bądź opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz podwykonawców.
10. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku wstrzymania przez kierownika robót, w trybie art. 22 pkt 4 Prawa budowlanego, wykonania robót budowlanych.
11. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku wszczęcia postępowania układowego lub likwidacyjnego Wykonawcy.
12. Zamawiający uprawniony jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy
w terminie 45 dni licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od umowy.
13. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 – 4 i 6, Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 20.**

1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku opóźnienia przez Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, o co najmniej 30 dni w stosunku
do ustalonych terminów zapłaty.
2. O odstąpieniu od umowy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnie. Wszelkie skutki związane z odstąpieniem następują w terminie wskazanym
w oświadczeniu o odstąpieniu, jednak nie krótszym niż 14 dni od dnia, w którym Zamawiający otrzymał oświadczenie.

**§ 21.**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca jest zobowiązany do:
2. sporządzenia przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacyjnego robót
w toku, materiałów i urządzeń znajdujących się na terenie budowy według stanu na dzień odstąpienia, pod kontrolą upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca nie sporządzi ww. protokołu, Zamawiający ma prawo zlecić jego wykonanie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, a Wykonawca nie ma prawa kwestionować jego zapisów;
3. zabezpieczenia robót w toku, materiałów i urządzeń znajdujących się na terenie budowy, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie;
4. pisemnego wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru robót w toku,
w wyznaczonym terminie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Zamawiający jest zobowiązany do:
6. dokonania odbioru robót wykonanych i robót zabezpieczających;
7. przejęcia terenu budowy;
8. zapłaty wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część umowy.
9. Do odbioru robót wykonanych i robót zabezpieczających stosuje się odpowiednio postanowienia umowy dotyczące odbioru końcowego.
10. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 22.**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
3. zmiana adresu do korespondencji;
4. utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy.
Strony stosują się do obowiązujących w danym czasie aktów prawnych;
5. zmiana osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 1 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej stronie.
7. Wszelkie opóźnienia i niedotrzymania terminów z powodu siły wyższej nie są traktowane jako niedotrzymanie zobowiązań określonych umową i nie powodują jakiejkolwiek odpowiedzialności za szkodę poniesioną przez drugą stronę.
8. Strony powinny zobowiązać się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów, z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze stron nie powiadomi drugiej strony
o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres, będą uważane za prawidłowo doręczone.
9. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy powinny być rozstrzygane
w pierwszej kolejności w drodze porozumienia stron. W przypadku braku takiego porozumienia, tj. po upływie 31 dni od przekazania propozycji rozwiązania, wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z nią będą rozstrzygane przez sąd w Lesku.
10. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, PZP, Prawa budowlanego oraz inne mające związek z realizacją przedmiotu umowy.
11. Integralną część umowy stanowią jej załączniki.
12. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. dokumentacja projektowa;

2. STWiOR;

3. wykaz podwykonawców wraz z zakresem robót

4. oferta Wykonawcy,

5. harmonogram rzeczowo – finansowy

PODPIS WYKONAWCY PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO

………………………….. ………………………………….