

## **R E G U L A M I N**

w sprawie udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Olszanica dla spółek wodnych na działania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Olszanica.

### **Rozdział I** **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Regulamin określa zasady tryb postępowania i sposób rozliczania dotacji celowych udzielonych spółkom wodnym z budżetu Gminy Olszanica na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Olszanica.

### **Rozdział II** **Zasady udzielania dotacji i tryb postępowania w sprawie jej udzielania.**

#### **§ 2**

1. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy raz na cztery lata pomoc finansową w postaci dotacji na:
  - 1) dofinansowanie zadań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych,
  - 2) dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Olszanica.
2. Udzielona dotacja nie może przekroczyć 3.000,00 zł.

#### **§ 3**

1. Pomoc finansowa udzielana jest w trybie naboru wniosków.
2. Ogłoszenie o naborze wniosków zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

#### **§ 4**

1. Przyznanie dotacji celowej, o której mowa w § 2 następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.
2. Wniosek, o którym mowa w pkt 1. powinien zawierać:
  - a) pełną nazwę wnioskodawcy,
  - b) adres wnioskodawcy,
  - c) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
  - d) numer rachunku bankowego wnioskodawcy,

- e) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
  - f) wielkość wnioskowanej dotacji,
  - g) szczegółowy opis zadania,
  - h) termin i miejsce realizacji zadania,
  - i) harmonogram realizacji zadania,
  - j) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania.
  - k) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,.
3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Do wniosku należy dołączyć:
- a) aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy,
  - b) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,
  - c) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej za rok, w którym wnioskuje o udzielenie pomocy,
5. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Olszanica.
6. W przypadku stwierdzenia braków formalnych, Wójt Gminy Olszanica wzywa wnioskodawcę w wyznaczonym terminie do ich usunięcia, bądź uzupełnienia wniosku. <sup>i</sup>
7. Wniosek, którego braki formalne nie zostaną usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

## § 5

1. Decyzje o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Olszanica mając na względzie wysokość środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy oraz potrzebę gospodarczą zadania.
2. Wójt Gminy Olszanica pisemnie zawiadamia wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku, wzywając jednocześnie wnioskodawcę do zawarcia stosownej umowy.

## **Rozdział III** **Sposób rozliczania dotacji**

### § 6

1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczania dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.
2. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania,
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.2 powinno zawierać:
  - a) pełną nazwę spółki wodnej i jej adres,
  - b) datę i numer wpisu do katastru wodnego,

- c) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
  - d) wielkość rozliczanej dotacji,
  - e) szczegółowy opis zrealizowanego zadania,
  - f) termin i miejsce realizacji zadania,
  - g) harmonogram zrealizowanego zadania ,
  - h) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł ich finansowania ( kserokopie faktur).
  - i) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
4. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.
5. Do sprawozdania należy dołączyć:
- a) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
  - b) uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.

## § 7

Dotacja celowa udzielona z budżetu Gminy Olszanica:

- a) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
  - b) niewykorzystana w całości lub części,
- podlega zwrotowi do budżetu Gminy na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

---

**UCHWAŁ Nr XXVI/186/2013  
RADY GMINY W OLSZANICY  
z dnia 26 marca 2013 r.**

**w sprawie: Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Olszanica na rok 2013.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. .Nr 142, poz.1591 ze zm.) i art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. .U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002, z późn. zm.) uchwala się co, następuje:

## § 1

### Wprowadzenie

1. Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt zwany w dalszej części Programem jest zgodny z ustawą o ochronie zwierząt.

- 
2. Program określa ogólne wytyczne dotyczące zapewnienia opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt poprzez określenie celów , zadań realizowanych w ramach programu wraz ze wskazaniem realizujących jej jednostek.
  3. W programie określono zadania zgodnie zapisami art. 11a ustawy o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. nr 106, poz. 1002 z późn. zm.)

## §2

### **Cel i zadania programu**

1. Celem Programu jest:
  - 1) zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy,
  - 2) ograniczenie populacji zwierząt bezdomnych,
  - 3) opieka nad zwierzętami bezdomnymi,
  - 4) promowanie prawidłowych postaw i zachowań człowieka w stosunku do zwierząt.
2. Stosownie do art. 11a ust.2 ustawy o ochronie zwierząt Program obejmuje realizację następujących zadań :
  - 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt,
  - 2) opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie,
  - 3) odławianie bezdomnych zwierząt,
  - 4) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
  - 5) usypianie ślepych miotów,
  - 6) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich,
  - 7) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

## § 3

### **Wykonawcy programu**

Realizację działań dotyczących przeciwdziałaniu bezdomności zwierząt prowadzi Gmina przy współpracy podmiotu prowadzącego Schronisko dla bezdomnych zwierząt w Lesku , z którym Gmina podpisała stosowne umowy na rok 2013 na następujące usługi :

- odławianiu, transportowaniu i umieszczaniu bezdomnych psów w schronisku,
- sterylizację bezdomnych psów i kotów wolno żyjących,
- udzielanie pomocy w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt,
- utylizację zwłok bezdomnych zwierząt domowych i łownych padłych z różnych przyczyn.

## § 4

### **Opieka nad wolno żyjącymi kotami**

---

Opieka nad wolno żyjącymi kotami obejmuje;

- 1) ustalenie miejsc, w których przebywają koty wolno żyjące,
- 2) zapewnienie dokarmiania kotów wolno żyjących,
- 3) sterylizację lub kastrację wolno żyjących kotów,
- 4) zapewnienie opieki rannym lub chorym kotom .

## §5

### **Odławianie bezdomnych zwierząt**

- 1.Odławianiu podlegają zwierzęta domowe i gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie istnieje możliwość ustalenia właściciela lub innej osoby , pod której opieką zwierzę dotąd pozostawało.
- 2.Bezdomne zwierzęta na terenie wyznaczonym administracyjnymi granicami gminy podlegają odławianiu na zgłoszenie mieszkańców, organizacji społecznych, policji i innych służb porządkowych.
- 3.Odławianie zwierząt bezdomnych może być prowadzone w sposób, który nie będzie stwarzał zagrożeń dla życia i zdrowia wyłapanych zwierząt, a także nie będzie zadawał im cierpienia.
- 4.Odłowione zwierzęta domowe podlegają przewiezieniu do schroniska.
- 5.Odławianie zwierząt bezdomnych i ich transport odbywa się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 6.Odłowione zwierzęta gospodarskie podlegają przewiezieniu do wskazanego gospodarstwa rolnego.

## § 6

### **Sterylizacja albo kastracja zwierząt**

- 1.Zabiegi sterylizacji albo kastracji wykonywane będą przez lekarza weterynarii na podstawie zawartej przez Gminę umowy z lecznicą na świadczenie tych usług.
2. Zabiegom, o którym mowa w ust. 1, nie podlegają:
  - 1) zwierzęta w okresie 14 dni od odławiania z uwagi na możliwość zgłoszenia się właściciela lub opiekuna,
  - 2) zwierzęta, u których istnieją przeciwwskazania do wykonania tych zabiegów z uwagi na stan zdrowia lub wiek.
- 3.Dokonywanie w uzasadnionych przypadkach usypiania na koszt Gminy „ślepych miotów” psów i kotów bezdomnych

## § 7

### **Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt**

- 
1. Podejmowanie działań w poszukiwaniu dotychczasowych właścicieli zwierząt.
  2. Poszukiwanie dla zwierząt bezdomnych odłowionych na terenie gminy nowych właścicieli poprzez ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz poprzez lekarza weterynarii.
  3. Oddawanie w adopcję zwierzę tylko osobie pełnoletniej posiadającej dowód tożsamości z adresem zameldowania .
  4. W przypadku stwierdzenia nieodpowiednich warunków lub nieodpowiedniego traktowania zwierzęcia , gmina ma prawo zabrania go.

## **§ 8**

### **Zapewnienie miejsca dla zwierząt gospodarskich**

1. Gospodarstwo rolne Rudenka 15A przyjmuje i zapewnia opiekę bezdomnym zwierzętom gospodarskim z terenu Gminy.
2. Szczegółowy sposób postępowania ze zwierzętami gospodarskimi określa umowa zawarta pomiędzy Gminą, a gospodarstwem, rolnym.

## **§ 9**

### **Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt**

Całodobowa opieka weterynaryjna w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt na terenie wyznaczonym administracyjnymi granicami gminy będzie zapewniona przez lekarza weterynarii, z którym Gmina podpisała stosowną umowę na 2013 r.

## **§ 10**

### **Działania o charakterze edukacyjno-informacyjnym**

1. Przygotowanie apelu mającego na celu podniesienie świadomości mieszkańców w zakresie odpowiedzialnej i właściwej opieki nad zwierzętami oraz ich humanitarnego traktowania oraz w zakresie obowiązków spoczywających na właścicielach i opiekunach zwierząt.
2. propagowanie sterylizacji i kastracji psów i kotów,
3. propagowanie adopcji zwierząt domowych,
4. informowanie o zakazach dotyczących handlu zwierzętami domowymi oraz propagowanie zakupu zwierząt domowych, a w szczególności psów i kotów z legalnych źródeł.

## **§ 11**

### **Finansowanie Programu**

- 
1. Na realizację zadań w ramach niniejszego programu planuje się na rok 2013 kwotę 7.000,00 zł.
  2. Środki finansowe określone w ust. 1 przeznacza się na realizację poniższych zadań:
    - zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt,
    - odławianie bezdomnych zwierząt,
    - sterylizacja lub kastracja bezdomnych zwierząt,
    - usypianie ślepych miotów ,
    - utylizacja zwłok bezdomnych zwierząt,
    - dokarmianie kotów wolno żyjących,

#### § 12

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olszanica,

#### § 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.