

Zarządzenie Nr 27/SOIN/2011

Wójta Gminy Olszanica

z dnia 16 marca 2011 roku

**w sprawie organizacji zarządzania kryzysowego na szczeblu
Gminny Olszanica.**

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2007r. Nr 89 , poz. 590 z późn. zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego Gminy Olszanica zwany dalej „Zespołem”, którego pracami kieruje Wójt Gminy Olszanica.
2. Skład osobowy „Zespołu” określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. W skład Zespołu mogą wchodzić inne osoby, niewymienione w załączniku Nr 1, zaproszone przez Wójta Gminy Olszanica.
4. Szczegółowy zakres obowiązków i zadań Zespołu określa „Regulamin”, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Tworzy się Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicach.
2. Siedzibą Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego są pomieszczenia służbowe Urzędu Gminy.
3. Osobą odpowiedzialną za funkcjonowanie Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego jest pracownik SOIN.
4. Integralną częścią regulaminu funkcjonowania Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego jest porozumienie, zawarte z pomiędzy Wójtem Gminy Olszanica a Rewirem Dzielnicowych Policji w Olszanicach.

§ 3

Zobowiązuję pracownika SOIN Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego do:

1. Opracowania, zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r o zarządzaniu kryzysowym, planu reagowania kryzysowego Gminy Olszanica.
2. Koordynacji prac związanych z aktualizacją i doskonaleniem planu reagowania kryzysowego Gminy Olszanica.

§ 4

Finansowanie wykonywanych zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego należy planować w ramach budżetu samorządu Gminy Olszanica.

§ 5

Zobowiązuję Skarbnika Gminy Olszanica do bezwzględnego tworzenia w budżecie samorządu Gminy Olszanica rezerwy celowej na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokości 1 % bieżących wydatków budżetu Gminy Olszanica, pomniejszonych o wydatki inwestycyjne, wydatki na wynagrodzenia oraz wydatki na obsługę długu.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr94/2/OC/2008 Wójta Gminy Olszanica w sprawie powołania Gminnego Zespołu Reagowania Kryzysowego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
OLSZANICA
WÓJT
mgr KRZYSZTOF ZAPALA

SKŁAD OSOBOWY

Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy

Członkowie stali zespołu:

1. Wójt Gminy Olszanica- Szef Zespołu.
2. Pracownik SOIN – Z-ca Szef Zespołu.
3. Kierownik Rewiru Policji- Członek Zespołu.
4. Skarbnik Gminy - Członek Zespołu.
5. Kierownik GOPS - Członek Zespołu.
6. Kierownik OAO - Członek Zespołu.
7. Dyrektor ZSP Olszanica - Członek Zespołu.
8. Kierownik Referatu Budownictwa - Członek Zespołu.
9. Pracownik Odpowiedzialny za ujęcia Wody - Członek Zespołu.
10. Leśnik Gminny - Członek Zespołu.
11. Przedstawiciel Ochotniczej Straży Pożarnej - Członek Zespołu

Nieetatowi członkowie – specjaliści w danych dziedzinach.

Pod nieobecność Wójta Gminy Olszanica funkcję Szefa Zespołu pełni Zastępca Wójta.

WÓJT
mgr inż. Krzysztof Zapala

Regulamin

Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy.

Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy działa na podstawie:

- Zarządzenia **Nr 27/SOIN/2011** Wójta Gminy Olszanica w sprawie organizacji zarządzania kryzysowego na szczeblu Gminy Olszanica.
- Porozumienia zawartego z Kierownikiem Rewiru Policji w Olszanicy.

1. Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy mieści się w pomieszczeniach budynku Gminy Olszanica.
2. Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy jest miejscem:
 - pełnienia dyżuru w celu zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego.
 - pracy Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy.
3. Zadania Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy.
 - pełnienie całodobowego dyżuru w celu zapewnienia informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego,
 - współdziałanie z centrami zarządzania kryzysowego organów administracji publicznej,
 - nadzór nad funkcjonowaniem systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania ludności,
 - współpraca z podmiotami realizującymi monitoring środowiska,
 - współdziałanie z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne,
 - dokumentowanie działań podejmowanych przez centrum,
 - realizacja zadań stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

4. Odpowiedzialnym za Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy jest Pracownik SOIN.

5. Obsługę Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy zapewniają:

- pracownik SOIN
- osoby wchodzące w skład Zespołu Stałego Dyżuru Wójta Gminy Olszanica.
- inni wyznaczeni pracownicy Gminy Olszanica.

6. Zasady funkcjonowania centrum:

- w dni robocze w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰ dyżur pełni pracownik SOIN,
- w dni robocze w godzinach od 15³⁰ do 7³⁰ dnia następnego oraz w dniach wolnych od pracy Gminy, dyżur pełniony jest pod telefonem komórkowym do czasu rozwinięcia Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy,
- rozwinięcie Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy tj. pełnienie całodobowego dyżuru następuje na polecenie Wójta Gminy Olszanica lub jego Zastępcy.

7. W celu dysponowania informacjami o sytuacji kryzysowej na obszarze Gminy Olszanica kierować się ustaleniami zawartymi w zarządzeniu nr 21/06 Starosty Leskiego z dnia 4 grudnia 2006 roku w sprawie organizacji systemu zbierania i przekazywania informacji o sytuacji kryzysowej w powiecie leskim.

8. Dyżurny Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy po otrzymaniu i zanotowaniu informacji o wystąpieniu zagrożenia lub sytuacji kryzysowej niezwłocznie przekazuje ją (w zależności od potrzeb) n/w organom i osobom:

- Wójt Gminy Olszanica lub jego Zastępca.
- Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego w Lesku
- Kierownicy poszczególnych referatów.
- Prezesi Ochotniczych Straży Pożarnych lub inni funkcyjni w jednostkach OSP.
- Kierownik Rewiru Policji w Olszanicy.
- Sołtysi
- Formacje OC
- Inne podmioty w zależności od potrzeb.

9. Dyżurni Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy obowiązani są do szczegółowego dokumentowania wszelkich prowadzonych działań poprzez ich zanotowanie w „Dzienniku informacji i meldunków Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy”

10. Obowiązki Pracownika SOIN Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy.

- Organizacja pracy Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy
- Ustalanie harmonogramów pełnienia dyżurów w Gminnym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy na wypadek sytuacji kryzysowej i kryzysu.
- Sukcesywne szkolenie obsługi Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy.
- Zwoływanie posiedzeń członków Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy.
- Protokołowanie posiedzeń Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy.

11. Pracownik SOIN Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Olszanicy podlega bezpośrednio Wójtowi Gminy Olszanica.

WÓJT
mgr inż. Krzysztof Zapala