

ZARZĄDZENIE Nr 269/2010
Wójta Gminy Olszanica
z dnia 24 marca 2010 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2010 r.

Na podstawie art. 5 ust. 4 pkt. 1 i 2, art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), oraz Uchwały Rady Gminy w Olszanicy Nr XXXV/239/2010 z dnia 24 marca 2010 r. w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Olszanica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Olszanica w 2010 roku

zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:
 - a) wspieranie rozwoju uzdolnień dzieci i młodzieży,
 - b) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży, poprzez prowadzenie zajęć sportowych i uczestnictwo w zawodach i rozgrywkach sportowych,
 - c) organizacja imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców Gminy Olszanica.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych, nastąpi w formie:
 - a) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, lub
 - b) powierzania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie oraz Regulamin Konkursu Ofert stanowią kolejno załączniki nr1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

W celu opiniowania złożonych ofert powołuje się komisję konkursową w składzie:

- 1) Robert Petka – z-ca wójta - przewodniczący komisji
- 2) Edward Gocał – prezes OSP w Uhercach Mineralnych - członek komisji
- 3) Alicja Gruza – kierownik ROKSiP - członek komisji

§ 3

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Olszanicy,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 3) na gminnej stronie internetowej

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Kultury, Oświaty, Sportu i Promocji

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W O I T
mgr inż. Krzysztof Zapala

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Olszanica na podstawie art. 5 ust. 4 pkt. 1 i 2, art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z póź. zm.), oraz Uchwały Rady Gminy w Olszanicy Nr XXXV/239/2010 z dnia 24 marca 2010 r. w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Olszanica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Olszanica w 2010 roku, ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2010 r.

Cel konkursu:

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i wsparcie organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, podejmowanych na rzecz zaspokajania potrzeb, poprawy warunków oraz podnoszenia poziomu życia mieszkańców Gminy Olszanica, a w szczególności przeciwdziałania patologiom społecznym, zapewnienie edukacji sportowej przede wszystkim dzieciom i młodzieży, wyrównywania szans życiowych osób niepełnosprawnych, zagospodarowania czasu wolnego i podniesienia poziomu bezpieczeństwa publicznego.

Słownik pojęć:

Ileć w ogłoszeniu jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dn.24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.Nr 96, poz.873 z póź. zm.);
- 2) wolontariuszu – rozumie się przez to osobę fizyczną, która ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia na zasadach określonych w ustawie;

I. Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

1. W Gminie Olszanica przy współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane będą w 2010 roku następujące zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- 1) „Upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Uherce Mineralne” – 37 000zł,
- 2) „Upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Olszanica” – 20 000zł,
- 3) „Upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Rudenka” – 13 000zł,
- 4) „Upowszechnianie tenisa stołowego w miejscowości Olszanica” – 6 500zł.
- 5) „Upowszechnienie szachów w Gminie Olszanica” – 3 500 zł

2. Łączna wysokość środków finansowych na realizację w/w zadań wynosi – 80.000,00 zł.

II. Zasady przyznawania dotacji.

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają w szczególności przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.)
1. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr96 poz.873 z póź. zm) oraz inne podmioty wskazane w art.3 ust. 3 tej ustawy.
 2. Zlecenie realizacji zadań publicznych, nastąpi w formie:
 - a) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, lub
 - b) powierzania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji
 3. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207)
 4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
 5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
 6. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.
 7. Wysokość dotacji do wybranej oferty określona będzie każdorazowo w odpowiedniej umowie.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Ustala się ramy czasowe realizacji zadania: od 01.01.2010 do 31 grudnia 2010 roku.
2. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania określone zostaną w umowie dotacyjnej
3. Oferent zobowiązany jest do: korekty kosztorysu i harmonogramu projektu
- w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.

IV. Termin składania ofert.

1. Wyznacza się termin składania ofert do **14.04.2010r.**, do godz. 15:00.
2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Sekretariacie Urzędu Gminy w Olszanicy, 38-722 Olszanica nr 81. Decyduje **data wpływu** oferty.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Wybór ofert nastąpi w ciągu 7 dni od daty terminu złożenia ofert.

2. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

3. Przy wyborze oferty uwzględnia się kryteria:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (z uwzględnieniem m.in. posiadanej bazy sportowej, dotychczasowego doświadczenia w realizacji projektów)
 - 2) adekwatność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego do zakresu rzeczowego zadania (ze szczególnym uwzględnieniem ilości młodzieży objętej zadaniem)
 - 3) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne;
 - 4) w przypadku gdy zlecenie zadania publicznego ma formę wspierania wykonania zadania publicznego – udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.
 - 5) wielkość i zakres planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków
 - 6) wykonanie zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczania otrzymanych na ten cel środków;
 - 7) znaczenie realizacji zadania dla rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej w gminie.
4. Złożone oferty będą sprawdzane pod względem formalnym, oceniane i kwalifikowane przez Komisję Konkursową celem ich zaopiniowania.
5. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Olszanica w drodze Zarządzenia.
6. Od Zarządzenia Wójta Gminy Olszanica w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
7. Szczegółowe kryteria wyboru określa Regulamin Otwartego Konkursu Ofert.

VI. Wysokość środków przeznaczonych w 2009 roku na realizację zadań tego samego rodzaju, co będące przedmiotem niniejszego konkursu, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym.

Zadanie	Zrealizowane w 2009
Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w tym:	Łącznie 58 000 zł
-Upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Uherce Mineralne	32 000 zł
- Upowszechnianie edukacji sportowej z zakresu piłki nożnej dla dzieci, młodzieży i mieszkańców zrzeszonych w LKS „Olszanica” z terenu gminy Olszanica	9 500 zł
- Upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Rudenka	10 000 zł
- Upowszechnianie tenisa stołowego w Olszanicy	6 500 zł

VII. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego.

1. Zarządzenie Wójta Gminy Olszanica w sprawie wyboru i dofinansowania oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem).
2. Wzór umowy określa rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na realizację umowy,
- złożenia w ustalonych w umowie terminach sprawozdania cząstkowego i końcowego z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

Wszelkich informacji dotyczących konkursu udziela Referat Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Gminy w Olszanicy, tel. (13) 461 70 45 wew. 57

W Ó J T
mgr inż. Krzysztof Zapala

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 269/2010
Wójta Gminy Olszanica
z dnia 24 marca 2010 r.

REGULAMIN
Otwartego Konkursu Ofert w zakresie upowszechniania kultury fizycznej
i sportu w 2010 r.

§ 1

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2010 r. ogłasza Wójt Gminy Olszanica

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Olszanica;
- 3) na gminnej stronie internetowej www.olszanica.pl

§ 2

Ustalenia wstępne:

- 1) konkurs jest przeprowadzany na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r.(Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U.05.264.2207),
- 2) celem konkursu jest dokonanie wyboru ofert realizacji zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu,

§ 3

1. Oferty należy składać wyłącznie na drukach, których wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
2. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.
 - 1) Oferta wspólna wskazuje:
 - a) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
 - b) sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w ust. 2, wobec organu administracji publicznej.

3. Wymagana dokumentacja konkursowa:

1. Prawidłowo wypełniony **formularz oferty** podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.

2. Aktualny odpis z rejestru (np. KRS) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących, (ważny 6 miesięcy od daty wystawienia)
3. Potwierdzoną kserokopię statutu lub innego dokumentu określającego cele i zadania podmiotu,
4. Sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok ubiegły lub, w przypadku krótszej działalności, za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty (dot. oferentów, którzy zobowiązani są ustawowo lub statutowo do przygotowywania takiego sprawozdania)
5. Sprawozdanie finansowe sporządzane na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm.) i składające się z trzech elementów: bilansu, rachunku wyników lub rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej.
6. W przypadku oferty wspólnej* dodatkowo umowę między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego

** każdy z podmiotów zobowiązany jest do załączenia kompletu dokumentów (wymienionych w punktach 2-5)*

§ 4

Ofertę sporządzoną na formularzu, którego wzór zawarty jest w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U.05.264.2207), naależy złożyć w zamkniętej kopercie z nazwą zadania w Sekretariacie Urzędu Gminy Olszanica lub nadesłać pocztą w terminie podanym w ogłoszeniu.

§ 5

1. W celu opiniowania złożonych ofert powołuje się komisję konkursową zwaną dalej „komisją”
2. Komisję oraz jej przewodniczącego powołuje Wójt Gminy Olszanica.

§ 6

Komisja rozpatruje oferty w ciągu 7 dni, od terminu określonego na ich złożenie.

§ 7

1. Członek komisji podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest:
 - 1) jego małżonek lub krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli,
 - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzeczności służbowej,
 - 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzeczności służbowej.

2. Wójt Gminy Olszanica w sytuacji, o której mowa w ust. 1, dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka komisji.

§ 8

Prace komisji mogą być przeprowadzone, jeżeli w pracach komisji bierze udział, co najmniej 2/3 jej składu.

§ 9

1. Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (z uwzględnieniem m.in. posiadana baza sportowa, dotychczasowego doświadczenia w realizacji projektów) - do 10 pkt.
- 2) adekwatność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania; (ze szczególnym uwzględnieniem ilości młodzieży objętej zadaniem) - do 10 pkt.
- 3) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne, - do 10 pkt.;
- 4) w przypadku gdy zlecenie zadania publicznego ma formę wspierania wykonania zadania publicznego – udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego - do 10 pkt.
- 5) wielkość i zakres planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków - do 10 pkt.
- 6) wykonanie zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczania otrzymanych na ten cel środków. - do 10 pkt.
- 7) znaczenie realizacji zadania dla rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej w Gminie Olszanica, - do 10 pkt,

2. Komisja może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji lub dokumentów w określonym przez siebie terminie.

§ 10

1. Komisja obraduje na posiedzeniach z których sporządza protokoły.
2. Ocena ofert odbywa się na posiedzeniu zamkniętym, podczas którego: członkowie komisji dokonują oceny formalnej ofert, odrzucają oferty niespełniające wymogów formalno-prawnych, członkowie komisji dokonują oceny merytorycznej ofert, poprzez wypełnienie karty oceny, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu. Ostateczna ocena oferty wynika ze średniej arytmetycznej indywidualnych ocen członków komisji. Członkowie komisji sporządzają listę oferentów (spośród ofert, które uzyskały min. 50% pkt.), którym proponują przyznać dotację.

§ 11

1. Przewodniczący komisji, po zakończeniu przez nią prac, przekazuje niezwłocznie protokół komisji wraz z dokumentacją konkursu Wójtowi Gminy Olszanica.
2. Z chwilą przekazania protokołu Wójtowi Gminy Olszanica, komisja ulega rozwiązaniu.

§ 12

1. Wójt Gminy Olszanica zawiadamia oferentów w formie pisemnej w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu komisji, o wynikach prac komisji.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w formie Zarządzenia Wójta Gminy Olszanica.
3. Od Zarządzenia Wójta Gminy Olszanica w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

§ 13

Wójt Gminy Olszanica zobowiązany jest do zawarcia umowy z wybranymi w drodze konkursu oferentami w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

WÓJT
mgr inż. Krzysztof Zapala