

ZARZĄDZENIE Nr 19/2007
Wójta Gminy Olszanica
z dnia 20 marca 2007 roku

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie kultury fizycznej i sportu.**

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:

- a) wspieranie rozwoju uzdolnień dzieci i młodzieży,
- b) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży, poprzez prowadzenie zajęć sportowych i uczestnictwo w zawodach i rozgrywkach sportowych,
- c) organizacja imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców Gminy Olszanica.

2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie oraz Regulamin Konkursu Ofert stanowią kolejno załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

W celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert powołuje się komisję konkursową w składzie:

- | | |
|-------------------|------------------------|
| 1) Robert Petka | przewodniczący komisji |
| 2) Bogdan Knuth | członek komisji |
| 3) Mariusz Wachta | członek komisji |

§ 3

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Olszanicy,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 3) w gazecie „NOWE PODKARPACIE”.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Kultury, Oświaty, Sportu i Promocji Urzędu Gminy w Olszanicy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W Ó J T

mgr inż. Krzysztof Zapala

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 19/2007
Wójta Gminy Olszanica
z dnia 20 marca 2007 roku

**OTWARTY KONKURS OFERT
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH
Z ZAKRESU UPOWSZECHNIANIA
KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU**

Wójt Gminy Olszanica ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2007 roku.

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873 z późn. zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu w 2007 r.

Cel konkursu:

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i wsparcie organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, podejmowanych na rzecz zaspokajania potrzeb, poprawy warunków oraz podnoszenia poziomu życia mieszkańców Gminy Olszanica, a w szczególności przeciwdziałania patologiom społecznym, zapewnienie edukacji sportowej przede wszystkim dzieciom i młodzieży, wyrównywania szans życiowych osób niepełnosprawnych, zagospodarowania czasu wolnego i podniesienia poziomu bezpieczeństwa publicznego.

I. Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

W Gminie Olszanica przy współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane będą w 2007 roku następujące zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- 1) „Upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Uherce Mineralne” – 21.000zł,
- 2) „Upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Olszanica” – 4.000zł,
- 3) „Upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Rudenka” – 10.000zł,
- 4) „Upowszechnianie tenisa stołowego w miejscowości Olszanica” – 4.000zł.

II. Zasady przyznawania dotacji.

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają w szczególności przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.)
- Regulamin Otwartego Konkursu Ofert na wspieranie zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 19/2007 Wójta Gminy Olszanica z dnia 20 marca 2007 roku.

1. Dany oferent może złożyć tylko jedną ofertę, dotyczącą tylko jednego zadania wymienionego w pkt. I ppkt. 1 - 4.

2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi z ofert złożonych na dane zadanie.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie powinno być zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy na realizację zadania do dnia 31 grudnia 2007r.
2. Warunki realizacji zadań każdorazowo określone będą w odpowiednich umowach.

IV. Termin składania ofert.

1. Wyznacza się termin składania ofert do **20.04.2007r.**, do godz. 15⁰⁰.
2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Sekretariacie Urzędu Gminy w Olszanicy, 38-722 Olszanica 81.

V. Termin, kryteria i tryb wyboru oferty.

Wybór ofert nastąpi w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

1. Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania uwzględnia się:

- 1) w ramach oceny realizacji zadania przez oferenta:
 - a) dotychczasowe doświadczenie w realizacji projektów (max 10pkt),
 - b) ilość młodzieży objęta zadaniem (max 10pkt),
 - c) kwalifikacje kadry (max 10pkt),
 - d) baza sportowa (max 10pkt),
 - e) znaczenie realizacji zadania dla rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej w gminie (max 10pkt),
 - f) wykonanie zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczania otrzymanych na ten cel środków (max 10pkt)
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, (max 10pkt)
- 3) udział środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania (liczony wg wzoru).

Złożone oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym, oceniane i kwalifikowane przez komisję konkursową. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Olszanica w drodze Zarządzenia. Od Zarządzenia Wójta Gminy Olszanica w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

VI. Wysokość środków przeznaczonych w 2006 roku na realizację zadań tego samego rodzaju, co będące przedmiotem niniejszego konkursu, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym.

Na realizację zadań tego samego rodzaju z zakresu „upowszechniania kultury fizycznej i sportu” przeznaczono w 2006 roku środki finansowe w wysokości 40.000 zł.

VII. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego.

Zarządzenie Wójta Gminy Olszanica w sprawie wyboru i dofinansowania oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

VIII. Podmioty przystępujące do konkursu zobowiązane są ponadto do złożenia:

- 1) aktualnego oryginalnego dokumentu, potwierdzającego prawo podmiotu do występowania w obrocie prawnym lub uwierzytelniony odpis dokumentu (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),
- 2) potwierdzonej kserokopii statutu lub innego dokumentu, określającego cel i zadania podmiotu,
- 3) sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności za ubiegły rok – lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności,

- 4) harmonogramu realizacji proponowanego przedsięwzięcia,
- 5) oświadczenie o zobowiązaniu się do terminowego wykonania powierzonego zadania.

Wszelkich informacji dotyczących konkursu udziela Referat Kultury, Sportu i Promocji
Urzędu Gminy w Olszanicy, tel. (13) 461 70 45 wew. 45

W O J T

mgr inż. Krzysztof Zapala

Regulamin Konkursu Ofert

§ 1

Konkurs ofert na wspieranie zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu, zwany dalej „konkursem”, ogłasza Wójt Gminy Olszanica w dzienniku o zasięgu lokalnym, Biuletynie Informacji Publicznej i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Olszanica.

§ 2

Ustalenia wstępne:

- 1) konkurs jest przeprowadzany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.(Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207),
- 2) celem konkursu jest dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty do realizacji zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 3) zlecenie realizacji zadań, o których mowa w punkcie 2, będzie mieć formę dofinansowania ich realizacji.

§ 3

1. Oferta zgłaszana przez podmioty winna zawierać:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego, proponowanego do realizacji na daną miejscowość i dyscyplinę,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu, składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 5) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł, oraz kwalifikacjach kadry realizującej zadanie,
- 6) udział środków własnych, oraz z innych źródeł finansowania,
- 7) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

2. Podmioty przystępujące do konkursu zobowiązane są ponadto do złożenia:

- 1) aktualnego oryginalnego dokumentu, potwierdzającego prawo podmiotu do występowania w obrocie prawnym lub uwierzytelniony odpis dokumentu (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),
- 2) potwierdzonej kserokopii statutu lub innego dokumentu, określającego cel i zadania podmiotu,
- 3) sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności za ubiegły rok – lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności,
- 4) harmonogramu realizacji proponowanego przedsięwzięcia,
- 5) oświadczenie o zobowiązaniu się do terminowego wykonania powierzonego zadania.

§ 4

Ofertę sporządzoną na formularzu, którego wzór zawarty jest w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207), należy złożyć w zamkniętej kopercie z nazwą zadania w Sekretariacie Urzędu Gminy Olszanica lub nadesłać pocztą w terminie podanym w ogłoszeniu.

§ 5

1. W celu przeprowadzenia konkursu powołuje się komisję konkursową zwaną dalej „komisją”.
2. Komisję oraz jej przewodniczącego powołuje Wójt Gminy Olszanica.

§ 6

Komisja rozpatruje oferty w ciągu 30 dni, od terminu określonego na ich złożenie.

§ 7

1. Członek komisji podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest:
 - 1) jego małżonek lub krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli,
 - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
 - 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
2. Członek komisji wykonujący czynności w postępowaniu o udzielenie dotacji podlega wyłączeniu gdy jest członkiem organu, podmiotu ubiegającego się o dotację.
3. Wójt Gminy Olszanica w sytuacji, o której mowa w ust. 1 i 2, dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka komisji.

§ 8

Prace komisji mogą być przeprowadzone, jeżeli w pracach komisji bierze udział, co najmniej 2/3 jej składu.

§ 9

1. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
2. Konkurs unieważnia się jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty.

§ 10

1. Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania uwzględnia się:
 - 1) w ramach oceny możliwości realizacji zadania przez oferenta:
 - a) dotychczasowe doświadczenie w realizacji projektów (do 10pkt),
 - b) ilość młodzieży objęta zadaniem (do 10pkt),
 - c) kwalifikacje kadry (do 10pkt),
 - d) baza sportowa (do 10pkt),
 - e) znaczenie realizacji zadania dla rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej w gminie (do 10pkt),
 - f) wykonanie zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji, oraz sposobu rozliczania otrzymanych na ten cel środków (do 10pkt)
 - 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (do 10pkt),

3) udział środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania liczony wg wzoru:

$$P = \frac{Dn}{Do} \times 50 \text{ pkt.}$$

P – otrzymane punkty

Dn – najniższy procentowy udział środków publicznych spośród złożonych ofert.

Do – procentowy udział środków publicznych badanej oferty.

2. Komisja może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji lub dokumentów w określonym przez siebie terminie.

§ 11

1. Komisja obraduje na posiedzeniach, z których sporządza protokoły.

2. Ocena ofert odbywa się na posiedzeniu zamkniętym, podczas którego:

- 1) członkowie komisji dokonują oceny formalnej ofert,
- 2) odrzucają oferty niespełniające wymogów formalno-prawnych,
- 3) członkowie komisji dokonują oceny merytorycznej ofert, poprzez wypełnienie karty oceny, wg wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu. Ostateczna ocena oferty wynika ze średniej arytmetycznej indywidualnych ocen członków komisji,
- 4) komisja dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty, której proponuje przyznać dotację.

§ 12

1. Przewodniczący komisji, po zakończeniu przez nią prac, przekazuje niezwłocznie protokół komisji wraz z dokumentacją konkursu Wójtowi Gminy Olszanica.

2. Z chwilą wyboru oferenta przez Wójta Gminy Olszanica, komisja ulega rozwiązaniu.

§ 13

1. Wójt Gminy Olszanica zawiadamia oferentów w formie pisemnej, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu komisji konkursowej, o wynikach konkursu.

2. Decyzję o przyznaniu dotacji Wójt Gminy Olszanica podejmuje w formie Zarządzenia.

§ 14

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do Wójta Gminy Olszanica umotywowaną skargę na czynności komisji konkursowej.

2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszone.

3. Wójt rozpatruje skargę w ciągu 3 dni od daty jej złożenia.

4. O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi Wójt informuje pozostałych oferentów.

§ 15

1. Oferent może złożyć do Wójta Gminy Olszanica umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w § 13 ust. 1.

2. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy o wykonanie zadania publicznego, która może być podpisana najwcześniej ósmego dnia od dnia wyboru oferty.

3. Po wniesieniu protestu Wójt Gminy Olszanica aż do jego rozstrzygnięcia nie może zawrzeć umowy z oferentem.

4. Wójt Gminy Olszanica rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

5. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu Wójt Gminy Olszanica niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych oferentów.

6. W przypadku uwzględnienia protestu, Wójt Gminy Olszanica powtarza konkurs lub czynności.

WÓJT

mgr inż. Krzysztof Zapala

FORMULARZ OCENY OFERTY KONKURSOWEJ

L.p.	KRYTERIUM	PUNKTY
1.	dotychczasowe doświadczenie w realizacji projektów	
2.	ilość młodzieży objęta zadaniem	
3.	kwalifikacje kadry	
4.	baza sportowa	
5.	znaczenie realizacji zadania dla rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej w gminie	
6.	wykonanie zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji, oraz sposobu rozliczania otrzymanych na ten cel środków	
7.	przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	
8.	udział środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania liczony wg wzoru podanego w regulaminie	
SUMA PUNKTÓW		