PROJEKT

Uchwała Nr
Rady Gminy Olszanica
z dnia .....

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Rudenka.

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013.594 z późn. zm) oraz § 103 Statutu Gminy Olszanica stanowiącego załącznik do Uchwały Nr V/33/2003 Rady Gminy w Olszanicy z dnia 27 lutego 2003 r. Rada Gminy w Olszanicy

uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Sołectwa Rudenka.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2

1. Ogół mieszkańców wsi Rudenka stanowi samorząd mieszkańców wsi.
2. Nazwa samorząd mieszkańców wsi brzmi: Sołectwo Rudenka.
3. Terenem działania Sołectwa Rudenka jest wieś Rudenka.
4. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Olszanica.
5. Sołectwo Rudenka działa na podstawie przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.

§ 3

Niniejszy Statut określa:

1) organizację i zakres działania Sołectwa,
2) organy Sołectwa i ich kompetencje,
3) zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał,
4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej,

5) zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
6) wybory uzupełniające,
7) kontrola i nadzór nad działalnością organów Sołectwa,
8) postanowienia końcowe.

§ 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o :

1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Olszanicę,
2) Wójt - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Olszanica,
3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Olszanicy,
4) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Olszanica,
5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Rudenka,
6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa,
7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagającą działania Sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych niniejszym Statutem,
8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

Rozdział I
Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 5

Do zadań Sołectwa należy:

1) reprezentowanie interesów społeczności Sołectwa względem organów Gminy i innych podmiotów życia publicznego,
2) organizowanie zbiorowej działalności społecznej Sołectwa,
3) współdziałanie z organami Gminy oraz ze szkołami, placówkami służby zdrowia, instytucjami, organizacjami społecznymi i innymi zorganizowanymi grupami mieszkańców, a także z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy, zainteresowanymi rozwiązywaniem spraw związanych z terenem działania Sołectwa,
4) zgłaszanie wniosków do organów Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy w sprawach istotnych dla społeczności lokalnej ,

5) opiniowanie na wniosek lub z własnej inicjatywy spraw dotyczących społeczności lokalnej, a w szczególności zbycia mienia stanowiącego własność gminy , a znajdującego się na terenie sołectwa,
6) działanie na rzecz rozwoju samorządności społeczności lokalnej.

§ 6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
3) współuczestnictwo w organizowaniu i prowadzeniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w przypadkach wymaganych przepisami prawa,
4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
5) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z mieszkańcami i dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

§ 7

1. Sołectwu może być powierzone zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy. Przekazanie mienia komunalnego następuje oddzielną uchwałą.
2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy, a obsługa księgowo - finansowa przez Urząd Gminy.

§ 8

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia ustalając zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań.

Rozdział II

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 9

1. Organami Sołectwa są:
   1) Zebranie Wiejskie,
   2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie może powołać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.
3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata od chwili wyboru i nie dłużej niż 6 miesięcy po upływie kadencji organów Gminy.
   Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w trakcie trwania kadencji upływa w terminie określonym powyżej.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu objęcia swych obowiązków przez następców, które następuje z chwilą odebrania zaświadczeń o wyborze.
5. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej następuje w przypadkach:
   1) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
   2) śmierci.
   3) odwołania
6. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa potwierdza Wójt zarządzeniem, w którym powierza pełnienie dalszych obowiązków do czasu wyboru nowego Sołtysa najstarszemu wiekiem członkowi Rady Sołeckiej, który wyraził zgodę .
7. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

§ 11

Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawione do konsultacji przez Wójta lub Radę Gminy projekty uchwał.

§ 12

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi nie później, niż 14 dni od odbycia zebrania.
2. Wójt, w zależności od rodzaju sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się na Zebraniu Wiejskim poprzez Sołtysa lub inny zwyczajowo przyjęty sposób.

§ 13

Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny. Rada Gminy może podjąć uchwałę o ustanowieniu miesięcznej diety dla Sołtysa.

§ 14

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
   1) zwoływanie Zebrań Wiejskich.
   2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej i przewodniczenie jej obradom,
   3) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego,
   4) podejmowanie działań zmierzających do wykorzystania aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w Sołectwie,
   5) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta,
   6) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
   7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
   8) kontrola i nadzór nad mieniem komunalnym na terenie Sołectwa,
   9) prowadzenie teczki zawierającej:
      a) statut Sołectwa,
      b) protokoły z Zebrań Wiejskich,
      c) sprawozdania i inne dokumenty dotyczące działalności Sołectwa,
   10) prowadzenie poboru podatku i opłat lokalnych w przypadku upoważnienia sołtysa przez Radę Gminy,

11) przekazywanie uchwał , wniosków i protokołów z Zebrania Wiejskiego organom Gminy,

12) wywieszanie na tablicach informacyjnych w Sołectwie ogłoszeń, obwieszczeń i informacji przekazywanych przez Wójta.

13) Sołtys przedstawia sprawozdanie ze swojej działalności na zebraniach wiejskich za okres pomiędzy zebraniami.

14) przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką oraz z radnymi Rady Gminy Olszanica zamieszkałymi na terenie Sołectwa.

2. Uczestniczącemu w sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym dotyczącym spraw Sołectwa oraz prawo zgłaszania wniosków imieniu zebrania wiejskiego.
3. Sołtys może uczestniczyć w organizowanych postępowaniach przetargowych dotyczącego danego Sołectwa w charakterze obserwatora.
4. Sołtysowi przysługuje prawo do zgłaszania uwag w trakcie realizacji zadań remontowych i inwestycyjnych prowadzonych na terenie Sołectwa, oraz uczestniczenia przy ich odbiorze o których powinien być powiadamiany.

§ 15

1. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób w tym Sołtysa, który jest jej Przewodniczącym. Jeżeli w trakcie kadencji zmniejszy się ilość członków Rady Sołeckiej poniżej minimum, jej skład uzupełnia się o osobę następną, która uzyskała w wyborach największą liczbę głosów i wyraziła zgodę.
   W przypadku, gdy kandydaci otrzymali taką samą ilość głosów Wójt przeprowadza losowanie w obecności zainteresowanych kandydatów
   W przypadku braku kolejnych kandydatów § 24 ust.2 pkt.12 stosuje się odpowiednio.
2. Rada Sołecka wybiera ze swojego składu sekretarza.

§ 16

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej jeden raz na pół roku. Posiedzenia zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta, ½ składu Rady Sołeckiej oraz radnego Rady Gminy zamieszkałego na terenie sołectwa.

3. Rada Sołecka w szczególności:
   1) opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwały w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
   2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązaniu problemów Sołectwa i realizacji jego zadań,
   3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
4. Na Zebraniu Wiejskim Sołtys jako Przewodniczący Rady Sołeckiej składa informację o jej działalności raz w roku.
5. O posiedzeniach Rady Sołeckiej Sołtys informuje listownie lub telefonicznie radnych Rady Gminy zamieszkałych na terenie danego Sołectwa, którzy mają prawo uczestniczyć w jej posiedzeniu.

Rozdział III
Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 17

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.
   W zebraniu mogą uczestniczyć inne osoby bez prawa głosowania.
2. W przypadku wątpliwości, czy dana osoba jest uprawniona do brania udziału w głosowaniu na Zebraniu Wiejskim, przewodniczący Zebrania Wiejskiego może zażądać okazania dowodu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

§ 18

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
   1) z własnej inicjatywy,
   2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
   3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy,
   4) na wniosek Rady Sołeckiej.
2. Zebranie Wiejskie może również zwołać Wójt.
3. Zebranie wiejskie może być zwołane wspólnie przez wójta i Sołtysa.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na rok.
2. Termin, miejsce i porządek Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej w drodze ogłoszenia , co najmniej na 3 dni przed zebraniem.
3. Zebranie Wiejskie zwołane zgodnie z § 18 ust. 1 pkt 2,3 i 4 winno odbywać się w terminie 14 dni od złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

§ 20

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu oraz sporządzono listę obecności zawierającą imię, nazwisko i adres uczestników zebrania. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 50% uprawnionych mieszkańców. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym po upływie 15 minut od pierwszego terminu. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców.
2. Zebranie Wiejskie otwiera, przewodniczy i prowadzi Sołtys, a w razie jego nieobecności najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej. Zebranie Wiejskie może wybrać innego niż sołtys przewodniczącego zebrania w drodze jawnego głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku zebrania zwołanego w trybie § 18 ust. 2 i 3 jego obradom przewodniczy Wójt.
3. Do sporządzenia protokołu zebranie wiejskie wybiera protokolanta w drodze jawnego głosowania zwykłą większością głosów.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez Sołtysa w ogłoszeniu o zebraniu. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.
5. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu Wiejskim winny być należycie przygotowane. W tym celu Sołtys może zwrócić się do Wójta o zapewnienie udziału w zebraniu pracownika Urzędu Gminy merytorycznie przygotowanego w sprawach omawianych na Zebraniu.

§ 21

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „ za" musi być większe od liczby głosów „przeciw".
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny chyba, że z przepisów wynik obowiązek głosowania tajnego.

§ 22

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w realizacji zadań oraz przygotowaniu materiałów i organizacji zebrań, Wójt wyznacza pracowników Urzędu do kontaktów z Sołtysem.

Rozdział IV
Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 23

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w drodze zarządzenia.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.
3. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1 podaje się termin wyborów, siedzibę obwodowej komisji wyborczej, kalendarz wyborczy oraz godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu glosowania.
4. Obwodem wyborczym jest Sołectwo.
5. Wybory przeprowadza się na podstawie spisu wyborców, w którym osoba biorąca udział w głosowaniu potwierdza otrzymanie karty do głosowania własnoręcznym podpisem.
6. Spis osób uprawnionych do głosowania ustala się najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów na podstawie spisu wyborców do Rady Gminy, sporządzonego na zasadach określonych w kodeksie wyborczym.
7. Spis wyborców udostępniany jest do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie.
8. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje najpóźniej do 4 dnia przed dniem wyborów, które Wójt obowiązany jest rozpatrzyć w terminie 3 dni od daty ich wniesienia.
9. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej.

10. Spis wyborców po jego sporządzeniu jest aktualizowany do dnia przekazania go przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej, przez wpisanie wyborcy na dodatkowym formularzu spisu wyborców lub przez skreślenie wyborcy ze spisu wyborców zgodnie z przepisami kodeksu wyborczego. Przewodniczący Obwodowej Komisji Wyborczej jest uprawniony do dopisania wyborcy na dodatkowym formularzu w dniu wyborów po porozumieniu się z ewidencją ludności w Urzędzie Gminy.

§ 24

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.
2. Nie mają prawa wybierania osoby:
   1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
   2) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu,
   3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.
3. Wybory odbywają się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej.
4. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania Sołectwa oraz jest wpisany do gminnego rejestru wyborców.
5. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
6. Zgłoszenie kandydata na Sołtysa powinno być poparte podpisami co najmniej 30, a na członka Rady Sołeckiej co najmniej 10 wyborców, stale zamieszkałych w Sołectwie.
7. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie zgłoszonych kandydatów.
8. Do każdego zgłoszenia kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie.
9. Gminna Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach w sposób zwyczajowo przyjęty.

10. W przypadku nie zgłoszenia kandydata na Sołtysa lub wymaganej i wynikającej ze Statutu liczby kandydatów na członków Rady Sołeckiej przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
11. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa, lub do dnia wyborów zrezygnowali kontrkandydaci tak, że pozostał tylko 1 kandydat to wyborów się nie przeprowadza, a osobę zgłoszoną uznaje się za wybraną. Fakt ten potwierdza Gminna Komisja Wyborcza spisując protokół.
12. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków Rady Soleckiej jest równa 5 lub mniej , to wyborów się nie przeprowadza, a osoby zgłoszone uznaje się za wybrane. Fakt ten potwierdza Gminna Komisja Wyborcza spisując protokół. W przypadku nie zgłoszenia minimalnej liczby kandydatów na członków Rady Sołeckiej, działa ona w pomniejszonym składzie. W takim przypadku skład osobowy Rady Sołeckiej uzupełnia się na zebraniu wiejskim w terminie 2 miesięcy od zakończenia wyborów.
13. Na podstawie protokołu Wójt dokonuje ogłoszenia wyniku wyborów w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego.

§ 25

1. Wybory przeprowadzają:
   1) Gminna Komisja Wyborcza- licząca 3 osoby,
   2) Obwodowa Komisja Wyborcza- licząca od 3 do 5 osób.
2. Członków Gminnej Komisji Wyborczej powołuje, w drodze zarządzenia Wójt spośród pracowników samorządowych oraz wyznacza spośród nich przewodniczącego i zastępcę.
3. Członków Obwodowej Komisji Wyborczej powołuje w drodze zarządzenia Wójt spośród osób zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa, z zastrzeżeniem, że Wójt wskazuje jednego członka spośród pracowników samorządowych gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych, który pełni funkcję przewodniczącego komisji. W przypadku braku kandydatów do minimalnego składu Obwodowej Komisji Wyborczej, uzupełnienia dokonuje Wójt.
4. Kandydatem do Obwodowej Komisji Wyborczej może być osoba, która posiada czynne prawo wyborcze. Zgłoszenie powinno zawierać: nazwisko i imię, adres oraz zgodę na kandydowanie na członka Obwodowej Komisji Wyborczej. Zgłoszenia te składa się w Urzędzie Gminy.

5. W przypadku zgłoszenia do składu Obwodowej Komisji Wyborczej liczby kandydatów przekraczającej dopuszczalny skład komisji, skład komisji ustala się w drodze publicznego losowania przez Wójta.
   Losowanie składu Obwodowej Komisji Wyborczej przeprowadza się w Urzędzie. O terminie przeprowadzenia losowania powiadamia się w sposób zwyczajowo przyjęty.
6. Osoba powołana do Komisji nie może kandydować na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
7. Pierwsze posiedzenie Komisji organizuje Wójt. Obwodowa Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera zastępcę przewodniczącego komisji.
8. Obowiązki członka Komisji wyborczej pełnione są społecznie.
9. Zmian i uzupełnień w składzie komisji dokonuje Wójt.
10. Szczegółowy tryb pracy komisji wyborczej ustala Wójt zarządzeniem.

§ 26

1. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
   1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej,
   2) zarządzenie druku obwieszczeń i podanie ich do publicznej wiadomości,
   3) zarządzenie druku kart do głosowania i dostarczenie ich Obwodowej Komisji Wyborczej,
   4) nadzór nad przeprowadzeniem wyborów przez Obwodową Komisję Wyborczą,
   5) rozpatrywanie skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej,
   6) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów
   7) przekazanie Wójtowi zbiorczych wyników głosowania i wyników wyborów.
2. Do zadań Obwodowej Komisji Wyborczej należy:
   1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
   2) czuwanie nad przestrzeganiem prawa wyborczego w miejscu i czasie głosowania,
   3) ustalenie wyników głosowania,
   4) przekazanie wyników głosowania Gminnej Komisji Wyborczej.
3. Do zadań Wójta należy:
   1) ustalenie wzoru dokumentów używanych podczas wyborów,
   2) sporządzenie spisu wyborców,

3) rozpatrywanie protestów wyborczych,
4) powołanie Gminnej Komisji Wyborczej i Obwodowej Komisji Wyborczej,
5) szkolenie Obwodowej Komisji Wyborczej,
6) podanie do publicznej wiadomości wyników wyborów,
7) druk, zabezpieczenie oraz dostarczenie kart do głosowania Obwodowej Komisji Wyborczej.

§ 27

1. Głosowanie przeprowadza się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej w godzinach od 8,00 do 15,00 w dniu ustawowo wolnym od pracy.
2. W lokalu wyborczym znajduje się urna wyborcza, miejsce zasłonięte zapewnia tajność głosowania oraz godło państwowe.
3. Głosować można tylko osobiście. Warunkiem otrzymania karty do głosowania jest okazanie dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości ze zdjęciem.
4. Głosujący otrzymuje kartę do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Na karcie do głosowania znajdują się imiona i nazwiska kandydatów umieszczone w porządku alfabetycznym, przy każdym kandydacie z lewej strony znajduje się kratka, a poniżej odcisk pieczęci Urzędu Gminy oraz informacja o sposobie głosowania.
5. Głos jest ważny, jeżeli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania oraz:
   1) na karcie do głosowania na Sołtysa wyborca postawi znak „X" w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata,
   2) na karcie do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca postawi nie więcej niż cztery znaki „X" w kratkach z lewej strony obok nazwisk kandydatów,
6. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.
7. Osoba nie wpisana do spisu wyborców może zostać do spisu dopisana przez Obwodową Komisję Wyborczą i dopuszczona do głosowania, jeżeli udokumentuje stałe zamieszkiwanie na terenie Sołectwa.
8. Każdy z zarejestrowanych kandydatów na Sołtysa może zgłosić męża zaufania do Obwodowej Komisji Wyborczej, który ma prawo obserwować wszystkie czynności j Komisji Wyborczej oraz zgłaszać swoje uwagi do protokołu głosowania .

§ 28

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Obwodowa Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, sporządza protokół głosowania, w którym określa przebieg głosowania tj. ustala liczbę osób uprawnionych do głosowania oraz liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania. Następnie ustala, ile ważnych głosów otrzymali poszczególni kandydaci oraz kto został wybrany Sołtysem i członkiem Rady Sołeckiej .
2. Za wybranego Sołtysa uznaje się kandydata , który otrzymał najwięcej ważnie oddanych głosów.
3. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzymało równą liczbę głosów o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez przewodniczącego Obwodowej Komisji Wyborczej w obecności pozostałych członków komisji.
4. Za wybranego członka Rady Sołeckiej uznaje się Sołtysa, oraz tych kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów, aż do ustalenia składu Rady Sołeckiej zgodnie z § 15.
5. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu Rady Sołeckiej, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez przewodniczącego Obwodowej Komisji Wyborczej w obecności pozostałych członków komisji.
   Prawo obecności podczas losowania mają zainteresowani kandydaci lub ich mężowie zaufania.
6. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu Obwodowa Komisja Wyborcza podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie w lokalu wyborczym w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców jednego z egzemplarzy protokołu głosowania w obwodzie.
7. Gminna Komisja Wyborcza wydaje obwieszczenie o wynikach głosowania i wynikach wyborów.
8. Gminna Komisja Wyborcza wydaje zaświadczenie o wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.
9. Wójt ogłasza wzory druków:
   1) zgłoszenia kandydata na Sołtysa,
   2) zgłoszenia kandydata na członka Rady Sołeckiej,

3) zgłoszenie kandydata na członka Obwodowej Komisji Wyborczej,
4) wzór karty do głosowania na Sołtysa
5) wzór druku zgłoszenia kandydata na męża zaufania,
6) wzór karty do głosowania na członka Rady Sołeckiej,
7) wzór protokołu z przeprowadzonych wyborów Sołtysa,
8) wzór protokołu z przeprowadzonych wyborów członków Rady Sołeckiej,
9) wzór protokołu z przeprowadzonego losowania,
10) wzór zaświadczenia o wyborze Sołtysa członka Rady Sołeckiej.

§ 29

Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Wójt za wyjątkiem skarg na działalność obwodowej Komisji wyborczej, które rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza.

§ 30

W ciągu 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości wyników wyborów przez Gminną Komisję Wyborczą , wyborca może wnieść na piśmie do Wójta protest przeciwko ważności wyborów. Wójt rozpatruje protest niezwłocznie.

§ 31

W razie stwierdzenia nieważności wyborów Wójt zarządza w ciągu 14 dni ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym rozdziale.

§ 32

Koszty związane z wyborami pokrywane są z budżetu Gminy.

§ 33

Obsługę administracyjną wyborów zapewnia Urząd.

Rozdział V

Zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej

§ 34

Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym o ich wyborze .

§ 35

Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może złożyć każdy mieszkaniec sołectwa, przy czym wniosek ten musi zawierać uzasadnienie i być poparty podpisami co najmniej 30 % osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

§ 36

1. Głosowanie w sprawie odwołania sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie do 2 miesięcy od daty złożenia prawidłowego wniosku o którym mowa w § 35.
2. Głosowanie w sprawie o której mowa wyżej przeprowadza się w sposób analogiczny jak przy wyborach .
3. Sołtys zostanie odwołany o ile za jego odwołaniem opowie się więcej niż 50 % +1 ważnie oddanych głosów przy frekwencji nie niższej niż przy jego wyborze.
4. Wójt wydaje zarządzenie o odwołaniu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej na podstawie wyników głosowania, i po rozpatrzeniu ewentualnych protestów w terminie 14 dni od daty podania wyników głosowania do publicznej wiadomości.
5. Nie przeprowadza się głosowania o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej jeżeli postało do zakończenia kadencji mniej niż 6 m-cy.

Rozdział VI

Wybory uzupełniające.

§ 37

1. Wybory uzupełniające zarządza Wójt w terminie dwóch miesięcy od wygaśnięcia mandatu Sołtysa .
2. Wybory uzupełniające przeprowadza się na zasadach określonych w rozdziale IV

niniejszego statutu.

Rozdział VII
Kontrola i nadzór nad działalnością organów Sołectwa

§ 38

1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.
2. Organem kontroli działalności organów Sołectwa jest powołana przez Radę Gminy Komisja Rewizyjna.
3. Bieżący nadzór nad statutową działalnością Sołectwa sprawuje Wójt, który ma prawo do uchylania sprzecznych z prawem uchwał organów Sołectwa.
4. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów Sołectwa o których mowa w pkt 1 i 2 mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.
5. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 4 organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów Sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

§ 39

W przypadkach spornych postanowień Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy .

Rozdział VIII
Postanowienia końcowe

§ 40

Traci moc Uchwała Nr XLII/272/2010 Rady Gminy w Olszanicy z dnia 10 listopada 2010r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Rudenka .

§ 41

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olszanica.

§ 42

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.